

**Province de Québec**  
**Municipalité de Pierreville**

Procès-verbal de la *séance ordinaire* du conseil municipal de Pierreville, tenue le *mardi 11 juillet 2023* à 19 h 30 à l'hôtel de ville, au 26, rue Ally à Pierreville.

**SONT PRÉSENTS :**

Mesdames les conseillères Nathalie Traversy, Marie-Pier Guévin-Michaud ainsi que messieurs les conseillers Michel Bélisle, Jean Précourt et Jonathan Gamelin, sous la présidence du maire monsieur André Descôteaux.

Est également présente madame Lyne Boisvert, *directrice générale*, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

**SONT ABSENTS :** Josée Bussièrès

**NOMBRE DE CITOYENS PRÉSENTS :** 21

**01. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2023-07-244**

Il est proposé par le conseiller Jean Précourt  
Appuyé par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, tel que présenté.

01. Adoption de l'ordre du jour ;
02. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 6 juin 2023 ;
03. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 juin 2023 ;
04. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 juin 2023 ;
05. Adoption des comptes payés et à payer ;  
Période de questions ;

**LÉGISLATION**

---

06. Autorisation de paiement d'une formation demandée par le conseiller Jean Précourt – Formation sur la gestion financière municipale ;

**ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

---

07. Autorisation de paiement à Therrien Couture Jolicoeur S.E.N.C.R.L. L.L.P. pour divers dossiers ;

**SÉCURITÉ PUBLIQUE**

---

Aucun élément à ce point

**SÉCURITÉ INCENDIE**

---

Aucun élément à ce point

**SÉCURITÉ CIVILE**

---

08. Autorisation de paiement à Signé François Roy inc. – Panneaux signalétiques du glissement de terrain du 1<sup>er</sup> novembre 2022 ;

**VOIRIE MUNICIPALE**

---

09. Autorisation de paiement à VACUUM Drummond inc. – Nettoyage du réseau d'aqueduc de la rue Descheneaux et une partie de la rue Daneau ;

**HYGIÈNE DU MILIEU**

---

10. Abrogation de la résolution 2023-06-242 ;
11. Autorisation de paiement à Les Services EXP inc. - Site de dépôt des neiges usées – Phase 2 ;
12. Autorisation de paiement à Groupe 132 Inc. - Site de dépôt des neiges usées - Phase 2 – Finition des travaux d'aménagement ;
13. Autorisation de paiement à PLP Consultants – Programmation d'un logiciel de maintien des actifs municipaux ;
14. Autorisation de paiement à Excavation McBM – Décompte progressif n°1 – Remplacement des conduites d'égout de la rue Descheneaux et une partie de la rue Daneau ;

## SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

---

15. Approbation des états financiers 2022 de l'Office d'habitation de Nicolet-Yamaska incluant les OH de Pierreville ;

## AMÉNAGEMENT - URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

---

16. Autorisation d'entente de location du lot 5 744 063 entre la Municipalité et M. Jean Précourt ;
17. Autorisation de publicité – Le Guide du citoyen – Le Courrier Sud, parution du 19 juillet 2023 ;

## LOISIRS ET CULTURE

---

18. Autorisation de paiement à Enviro Solutions Canada Inc. – Abat-poussière 2023 ;
19. Demande d'autorisation de passage du Club VTT-Vagabond du Bas-Richelieu – Saison 2023-2024 ;
20. Mandat à DH Éclairage Inc. – Conversion de l'éclairage au DEL – Terrain de soccer et patinoire ;
21. Autorisation de paiement à Dallaire Médical inc. – Défibrillateur du chalet des loisirs ;

- 
22. Affaires diverses ;
  23. Documents déposés ;
  24. Rapport des rencontres des élus durant le mois ;  
Période de questions ;
  25. Levée de l'assemblée.

## 02. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 6 JUIN 2023

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance extraordinaire* du 6 juin 2023, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-245**

Il est proposé par la conseillère Nathalie Traversy  
Appuyé par le conseiller Michel Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le procès-verbal de la *séance extraordinaire* du 6 juin 2023 et d'en autoriser la signature.

## 03. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 13 JUIN 2023 ;

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance ordinaire* du 13 juin 2023, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-246**

Il est proposé par le conseiller Jean Précourt  
Appuyé par le conseiller Jonathan Gamelin

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le procès-verbal de la *séance ordinaire* du 13 juin 2023 et d'en autoriser la signature.

## 04. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 22 JUIN 2023

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance extraordinaire* du 22 juin 2023, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-247**

Il est proposé par le conseiller Michel Bélisle  
Appuyé par la conseillère Nathalie Traversy

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le procès-verbal de la *séance extraordinaire* du 22 juin 2023 et d'en autoriser la signature.

## 05. ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

CONSIDÉRANT que les membres de ce conseil ont pris connaissance de la liste des comptes au 30 juin 2023 ;

2023-07-248

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Michel Bélisle

Appuyée par le conseiller Jean Précourt

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de prendre acte du certificat de la secrétaire/commis-comptable à l'égard de la disponibilité des fonds, tels que reproduits ci-après :

Je soussignée *Isabelle Tougas*, secrétaire/commis-comptable pour la Municipalité de Pierreville, certifie qu'il y a des fonds disponibles au budget de l'exercice financier 2023.

*Isabelle Tougas*

*Secrétaire/commis-comptable*

### Municipalité de PIERREVILLE

Conseil du mois de Juillet

ANNÉE 2023

#### Liste des comptes

#### Déboursés directs (Dépense 2023)

1	9288	Location d'Équipements Raydan - Location rouleau compacteur et aérateur de sol (R-2023-06-224)	816.09 \$
2	9289	Excavation des Iles inc. - Installation de bouées (R-2023-06-230)	6 093.68 \$
3	9290	Les 2 Rives - Publication règlement #238-2023	316.18 \$
4	9291	Groupe 132 inc. - Rapièçage des rues (R-2023-06-211)	15 927.65 \$
5	9292	Réseau Biblio CQLM - Reliure de livre 16-05-2023	14.29 \$
6	9293	Spec-Tech inc. - Console, micros, câble, convertisseur audio, feux d'artifices (R-2023-04-123) (R-2023-06-233)	3 914.19 \$
7	9294	Techni-Consultant inc. - HP gestion des actifs municipaux, devis de conduites Daneau, Descheneaux (R-2023-06-215)	11 892.24 \$
8	9295	Les Entreprises BCI - Excavation pour entrée d'eau au 2 rue Industrielle (R-2023-06-207)	10 646.46 \$
9	9296	Stantec Experts Conseils ltée - HP Conduites Daneau, Descheneaux (R-2023-06-216)	2 391.48 \$
10	9297	Simo Management inc. - Mesure, échantillonnage et Analyse des boues des étangs aérés (R-2023-06-217)	4 048.27 \$
11	9298	Descoteaux André - CCU 16-05-2023 Mario Tourigny (R-2023-06-195)	50.00 \$
12	9299	Beaulac Nicole - CCU 16-05-2023 Mario Tourigny (R-2023-06-195)	50.00 \$
13	9300	Belisle Michel - CCU 16-05-2023 Mario Tourigny (R-2023-06-195)	50.00 \$
14	9301	Ferme Des Ormes - Jardinières (5x), fleurs annuelles (R-2023-03-113)	681.80 \$
15	9302	Fonds d'information sur le territoire - Avis de mutation février et avril 2023	40.00 \$
16	9303	Gauthier Serge - CCU 16-05-2023 Mario Tourigny (R-2023-06-195)	50.00 \$
17	9304	Graffik Art - Impression du Pierrepont (R-2023-06-206)	2 655.92 \$
18	9305	Rita Lafond - Jardinières (5x) (R-2023-03-113)	459.90 \$
19	9306	St-Pierre Sports - Chandails Cosmo avec logo pour soccer (105x), Chandail coach (16x)	3 569.97 \$
20	9307	Vidal Maurice - CCU 16-05-2023 Mario Tourigny (R-2023-06-195)	50.00 \$
21	9308	Traversy Nathalie - CCU 16-05-2023 Mario Tourigny (R-2023-06-195)	50.00 \$
22	9309	Ferme Jean-Yves Gamelin - Jardinières (5x), fleurs annuelles (R-2023-03-113)	436.00 \$
23	9310	Pépinière Janelle & Fils inc. - Fleurs vivaces	671.11 \$
24	9311	Projet Accueil et intégration solidaire - Contribution financière (Fiesta Latina) (R-2023-06-221)	250.00 \$
25	9312	Ébénisterie Lachapelle - 70 % versement du casier à manteaux, armoires salle Renaud-Baril	10 387.99 \$
26	9313	Boisvert Lyne - CCU 16-05-2023 Mario Tourigny (R-2023-06-195)	50.00 \$
27	9314	Techni-Consultant inc. - HP Mise aux normes de l'assainissement des eaux usées (R-2023-04-134)	2 099.73 \$

28	9315	Fédération de l'UPA Centre-Du-Québec - Projet Agri-Intégration (Capsule vidéo sur les services de la municipalité)(R-2023-06-220)	1 100.00 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>78 762.95 \$</b>

#### **Kilométrage,dépense payé avec salaire**

1		Isabelle Tougas - Déplacement du mois de juin 2023	95.77 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>95.77 \$</b>

#### **Prélèvements automatiques**

1		Bell Canada - Téléphone du mois de mai 2023	1 519.47 \$
2		Hydro-Québec - Électricité du 16 février 2023 au 18 avril 2023	5 462.91 \$
3		Ministre des finances - 1/2 versement Sûreté du Qc. (R-2023-01-18)	105 231.00 \$
4		Ministre du revenu du Québec - Remise D.A.S. du mois de juin 2023	11 496.19 \$
5		Receveur général du Canada - Remise D.A.S. du mois de juin 2023	5 413.33 \$
6		RREMQ - Remise régime de retraite du mois de juin 2023	4 286.19 \$
7		Sogetel - Service Internet du mois de juin 2023	18.34 \$
8		Visa Desjardins - Zoom, Itunes, Microsoft, Fleurs Paul Shooner, Régie des Alcools du Qc., poste	815.02 \$
9		Gestion Écono Plus inc. - Frais mensuel GPS	40.24 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>134 282.69 \$</b>

#### **Fournisseurs 2023**

1	9316	Descôteaux André - Déplacements: St-François (Terrain tennis), MRC départ Michel Côté, Drummond rénovation salle Renaud Baril	389.79 \$
2		<b>Suite:</b> secteur Notre-Dame rue Descheneaux, Daneau, Drummond lave vaiselle, rang De L'île accès Marion Dupuis, centre communautaire	- \$
3	9316	Descôteaux André - CCU 06-06-2023 Marc-André Verville , Éric Gagnon (R-2023-06-237) (R-2023-06-238)	100.00 \$
4	9317	Beaulac Nicole - CCU 06-06-2023 Marc-André Verville , Éric Gagnon (R-2023-06-237) (R-2023-06-238)	100.00 \$
5	9318	Bélisle Michel - CCU 06-06-2023 Marc-André Verville , Éric Gagnon (R-2023-06-237) (R-2023-06-238)	100.00 \$
6	9319	Boisvert Lyne - CCU 06-06-2023 Marc-André Verville , Éric Gagnon (R-2023-06-237) (R-2023-06-238)	100.00 \$
7	9319	Boisvert Lyne - Déplacements: Vérificateur, Nicolet Griffon panneau glissement, Drummond Vitrierie Baril moustiquaires, MRC départ Michel Côté	569.74 \$
8		<b>Suite:</b> Drummond accessoires salle Renaud Baril, St-Perpétue Signé François Roy panneau glissement, Drummond divers, Telus	- \$
9		Suite: Drummond Infoplus, Mégaburo, Addison, Trophé gravure	- \$
10	9319	Boisvert Lyne - Dépenses: Plaque Rita Lafond, pouf bibliothèque, disque dur et souris, poste communiqué eau potable, hébergement Web...	9 763.55 \$
11		<b>Suite:</b> Martech signalisation, Telus, fleurs funéraires pour mère à Richard, inscriptions au congrès (6x), roue à mesurer	- \$
12	9320	Buropro - Photocopies du mois de juin 2023	363.57 \$
13	9321	D Électronique Protection inc. - Installation d'un Boitier incendie à la salle Renaud-Baril	915.81 \$
14	9322	Dépanneur Pierreville - Essence camions	752.56 \$
15	9323	Entreprises M&G Gamelin inc. (Ultramar) - Diesel tracteur	58.74 \$
16	9324	Les Entreprises Clément Forcier - Nettoyage des rues (R-2023-04-128)	5 272.52 \$
17	9325	Fonds d'information sur le territoire - Avis de mutation mai-juin 2023	105.00 \$
18	9326	Gauthier Serge - CCU 06-06-2023 Marc-André Verville , Éric Gagnon (R-2023-06-237) (R-2023-06-238)	100.00 \$
19	9327	L'annonceur - Publicité pour la fête nationale	362.17 \$
20	9328	Eurofins Environex - Tests d'eaux usées	543.26 \$
21	9328	Eurofins Environex - Tests d'eau potable	818.05 \$
22	9329	Les Entreprises d'électricité D.A. inc. - Réparation sentinelle et remplacement 2 luminaires au centre communautaire	1 268.40 \$
23	9330	Les Serres Chantal et Diane Janelle - Jardinières 16" (10x) (R-2023-03-113)	919.80 \$
24	9331	Matériaux et surplus Lefebvre inc. - Fer usagé	9.20 \$
25	9332	Mégaburo - Papier 8.5x11 couleur, planche pince, post-it, clés usb, stylos, auto-encreur	309.45 \$
26	9333	Normand Bardier - Descente des quais	905.43 \$
27	9334/ 9335	Patrick Morin - Manche de masse, tube fluorescent, eau, sac aspirateur, peinture, teinture, rouleau, clés, plywood, affiche, vis, chaîne...	1 062.07 \$
28	9336	Services de sécurité ADT Canada inc. - Usine d'épuration des étangs (Appel de service)	211.55 \$

29	9337	R.G.M.R Bas Saint-François - 6/12 versement de la quote-part 2023	21 523.76 \$
30	9338	Régie d'incendie Pierreville St-François-Du-Lac - Interventions 53 principale, 10 Lt. Gouv. Paul-Comtois	1 569.90 \$
31	9339	SEAO - Appel d'offre pavage rue Ducharme et route de la Grande Ligne	79.70 \$
32	9340	Spec-Tech inc. - 4 micros, trépieds, 1 amplificateur, 1 Hub usb	387.80 \$
33	9341	Vacuum Drummond - Hydropression rue Deschenaux	3 203.78 \$
34	9342	Vidal Maurice - CCU 06-06-2023 Marc-André Verville , Éric Gagnon (R-2023-06-237) (R-2023-06-238)	100.00 \$
35	9343	Bardier Sylvain - Utilisation de son VTT personnel pour terrain de soccer	100.00 \$
36	9344	Bourque Samuel - 2/3 versement responsable de soccer	500.00 \$
37	9345	Signé François Roy inc. - Affiche 1 coroplast avec logo municipal, 3 Alupanel pour terrain privé au glissement rang De L'Ile	1 218.74 \$
38	9346	Déchi-Tech Mobile - Déchiquetage de documents 2 boîtes	63.24 \$
39	9347	Traversy Nathalie - CCU 06-06-2023 Marc-André Verville , Éric Gagnon (R-2023-06-237) (R-2023-06-238)	100.00 \$
40	9348	ADN Communication - Alertes municipales juin 2023	113.51 \$
41	9349	Courchesne Joannie - 1/3 et 2/3 versement responsable soccer	1 000.00 \$
42	9350	Paysagement Précourt inc. - 2/3 versement horticulteur, pelouse	8 940.38 \$
43	9351	Service de Gestion Documentaire France Longpré - Transport des boîtes numérisées	747.34 \$
44	9352	CDFinition inc. - 40% vers. Rénovation Salle Renaud-Baril + Extras	5 587.27 \$
45	9353	fbmaestro inc. - HP élaboration du bilan de santé des bâtiments municipaux	7 128.45 \$
46	9354	Les publications Industrie & Commerce inc. - Publicité municipale	914.05 \$
<b>Sous-total des factures à payer</b>			<b>78 378.58 \$</b>

<b>Total des factures du mois</b>	<b>291 519.99 \$</b>
-----------------------------------	----------------------

Fait par Isabelle Tougas, commis comptable

## PÉRIODE DE QUESTIONS

### LÉGISLATION

#### 06. AUTORISATION DE PAIEMENT D'UNE FORMATION DEMANDÉE PAR LE CONSEILLER JEAN PRÉCOURT – FORMATION SUR LA GESTION FINANCIÈRE MUNICIPALE

CONSIDÉRANT QUE le conseiller Jean Précourt désire suivre une formation de 6 heures sur « La gestion financière municipale » offerte par la Fédération québécoise des municipalités le 13 et 14 septembre 2023 ;

CONSIDÉRANT QUE le prix de ladite formation est de 505,89 \$ taxes incluses ;

EN CONSÉQUENCE,

2023-07-249

Il est proposé par la conseillère Nathalie Traversy  
Appuyée par le conseiller Michel Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser Monsieur Jean Précourt, conseiller municipal no 4, à suivre la formation sur « La gestion financière municipale » donnée par la FQM et ce au coût total de 505,89 \$ taxes incluses.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Congrès & formations - élus » 02 110 00 454*

## ADMINISTRATION GÉNÉRALE

### **07. AUTORISATION DE PAIEMENT À THERRIEN COUTURE JOLICOEUR S.E.N.C.R.L. L.L.P. POUR DIVERS DOSSIERS**

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre de divers dossiers, la Municipalité a eu recours aux services de ses procureurs, et ce, au coût de 1 651,04 \$ taxes incluses ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu, en date du 5 juillet 2023 la facture n° 504654 de 1 651,04 \$ taxes incluses pour les services professionnels et débours encourus de la période se terminant le 31 mai 2023 ;

CONSIDÉRANT QUE ladite facture se détaille ainsi :

*Me Annie Aubé au tarif horaire de 320 \$ pour un total de 1,80 heures de travail ;*

*Me Anthony Delisle au tarif horaire de 215 \$ pour un total de 4,00 heures de travail.*

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-250**

Il est proposé par le conseiller Jonathan Gamelin  
Appuyé par le conseiller Jean Précourt

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de la facture n° 504654 de 1 651,04 \$ taxes incluses à la firme d'avocats Therrien Couture Jolicoeur S.E.N.C.R.L. L.L.P.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Services juridiques » 02 130 00 412*

## SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun élément à ce point

## SÉCURITÉ INCENDIE

Aucun élément à ce point

## SÉCURITÉ CIVILE

### **08. AUTORISATION DE PAIEMENT À SIGNÉ FRANÇOIS ROY INC. – PANNEAUX SIGNALÉTIQUES DU GLISSEMENT DE TERRAIN DU 1<sup>ER</sup> NOVEMBRE 2022**

CONSIDÉRANT QUE la résolution 2023-06-208 accepte l'offre de services de Signé François Roy inc. de ± 937,05 \$ taxes incluses pour des panneaux signalétiques ;

CONSIDÉRANT QUE ladite résolution prévoit aussi l'achat de panneaux de contre-plaqué (plywood), de poteaux, du matériel nécessaire à l'installation de ceux-ci par les employés de voirie ;

CONSIDÉRANT QUE la facture n° 37038 de 1 218,74 \$ taxes incluses émise le 29 juin 2023 par Signé François Roy inc. ;

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-251**

Il est proposé par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud  
Appuyée par le conseiller Michel Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de la facture n° 37038 de 1 218,74 \$ taxes incluses à Signé François Roy inc.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Glissement de terrain » 03 310 00 004*

## **VOIRIE MUNICIPALE**

---

### **09. AUTORISATION DE PAIEMENT À VACUUM DRUMMOND INC. – NETTOYAGE DU RÉSEAU D'ÉGOUT DE LA RUE DESCHENEUX ET UNE PARTIE DE LA RUE DANEAU**

CONSIDÉRANT QUE le nettoyage du réseau d'égout de la rue Descheneaux et d'une partie de la rue Daneau est nécessaire à la réalisation des travaux de remplacement de ces conduites ;

CONSIDÉRANT QUE la facture n° 34691 de 3 203,78 \$ taxes incluses émise le 12 juin 2023 par VACUUM Drummond inc. pour les services de nettoyage dudit réseau d'égout ainsi que la disposition, en conteneur, des déchets évacués ;

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-252**

Il est proposé par la conseillère Nathalie Traversy  
Appuyée par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de la facture n° 34691 de 3 203,78 \$ taxes incluses émise le 12 juin 2023 par VACUUM Drummond inc.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « TECQ rue Descheneaux et une partie de la rue Daneau » 03 310 00 015*

## **HYGIÈNE DU MILIEU**

---

### **10. ABROGATION DE LA RÉOLUTION 2023-06-242**

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre du Programme de gestion des actifs municipaux, la quantité d'éléments sanitaires à inspecter a été révisée à la baisse, selon l'aide financière disponible ;

CONSIDÉRANT QU'en raison de cette révision, la firme Can-Inspec inc. a elle aussi révisé le prix de son offre de services, le tout à un coût plus élevé ;

CONSIDÉRANT QU'il y a donc lieu d'abroger la résolution 2023-06-242 octroyant le mandat de collecte de données sur les regards sanitaires à la firme Can-Inspec inc. ;

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-253**

Il est proposé par le conseiller Michel Bélisle  
Appuyé par le conseiller Jean Précourt

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'abroger la résolution 2023-06-242.

QUE le projet d'inspection des regards sanitaires est remis à l'automne 2023.

### **11. AUTORISATION DE PAIEMENT À LES SERVICES EXP INC. - SITE DE DÉPÔT DES NEIGES USÉES – PHASE 2**

CONSIDÉRANT QUE la résolution 2023-03-103 mandate la firme Les Services EXP inc. pour la préparation d'une modification à la demande d'autorisation du site des neiges usées au MELCCFP dans le but de faire augmenter au maximum le volume d'entreposage de neiges usées sur le site actuel permettant ainsi d'augmenter la capacité d'accueil pour le traitement des neiges usées ramassées sur le territoire et dirigées vers le site ;

CONSIDÉRANT QUE l'offre de services estimée par la firme Les Services EXP inc. est de l'ordre de ± 10 000 \$ pour la réalisation du mandat ;

CONSIDÉRANT QUE les honoraires professionnels de Les Services EXP inc cumulés sont de l'ordre de 10 234,88 \$ en date du 11 juillet 2023 soit 3 520,68 \$ + 2 202,37 \$ + 1 790,03 \$ + 2 721,80 \$ nets des taxes ;

CONSIDÉRANT QU'à ce montant des frais de kilométrage, de repas, de papeterie pourront être ajoutés ;

CONSIDÉRANT QUE la facture n° 753998 de 2 980,73 \$ taxes incluses, émise par la firme Les Services EXP inc., pour les honoraires professionnels au 16 juin 2023, soit la modification de plan, des formulaires MELCC et la rédaction de rapport d'ingénierie ;

**2023-07-254**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Jonathan Gamelin

Appuyé par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de la facture n° 753998 de 2 980,73 \$ taxes incluses à la firme Les Services EXP inc. pour les services professionnels offerts dans le cadre de la modification à la demande d'autorisation du site des neiges usées au MELCCFP.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Site des neiges usées » 03 310 01 012*

## **12. AUTORISATION DE PAIEMENT À GROUPE 132 INC. - SITE DE DÉPÔT DES NEIGES USÉES - PHASE 2 – FINITION DES TRAVAUX D'AMÉNAGEMENT**

CONSIDÉRANT QU'afin de compléter l'aménagement du site de dépôt des neiges usées, la résolution 2023-01-33 prévoit des travaux de pose de terre végétale, d'ensemencement et de stabilisation de fossé à l'aide de paillis (Curlex) ;

CONSIDÉRANT QUE la facture n° 7330 de 4 090,07 \$ taxes incluses, émise le 28 juin 2023 par Groupe 132 Inc. pour l'aménagement du site de dépôt des neiges usées ;

**2023-07-255**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Jean Précourt

Appuyé par le conseiller Michel Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de la facture n° 7330 de 4 090,07 \$ taxes incluses à l'entreprise Groupe 132 Inc. ;

QU'une retenue de 187,23 \$ taxes en sus, restera à verser à l'entreprise Groupe 132 Inc. lors de l'acceptation finale des travaux réalisés.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Site des neiges usées » 03 310 01 012*

## **13. AUTORISATION DE PAIEMENT À PLP CONSULTANTS – PROGRAMMATION D'UN LOGICIEL DE MAINTIEN DES ACTIFS MUNICIPAUX**

CONSIDÉRANT QUE la résolution 2023-04-127 mandate l'entreprise PLP Consultants, au montant de 4 599,00 \$ taxes incluses, pour l'élaboration du *Tableau de bord d'aide à la décision* devant inclure l'intégration des actifs municipaux dans une base de données de géomatique, l'établissement des cycles de vie de chaque type d'infrastructure, l'estimation des coûts unitaires des interventions et leur valeur de remplacement ;



CONSIDÉRANT QUE la facture #PLP-23-003 Pier-1 reçue de Consultant PLP, au montant de 3 449,25 \$, qui est un montant forfaitaire pour la programmation du logiciel de maintien des actifs municipaux ;

**2023-07-256**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Jean Précourt

Appuyé par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de la facture au montant de 3 449,25 \$ taxes incluses ;

QU'une facture subséquente de 1 149,75 \$ sera déboursée lors de la réception de celle-ci puisque le montant avait été octroyé pour une dépense totale de 4 599,00 \$.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Gestion des actifs municipaux » 02 413 00 444*

#### **14. AUTORISATION DE PAIEMENT À EXCAVATION MCBM – DÉCOMPTE PROGRESSIF N°1 – REMPLACEMENT DES CONDUITES D'ÉGOUT DE LA RUE DESCHENEAUX ET UNE PARTIE DE LA RUE DANEAU**

CONSIDÉRANT QUE la résolution 2023-05-173 mandate l'entreprise Excavation McBM pour la réalisation des travaux d'asphaltage et de remplacement des conduites d'égout pluvial, d'égout sanitaire et d'eau potable sous les rues Descheneaux et une partie de la rue Daneau ;

CONSIDÉRANT QUE le 4 juillet 2023, la Municipalité a reçu le *Décompte progressif n°1 des travaux exécutés jusqu'au 29 juin 2023* approuvé par la firme Stantec Experts-conseils ltée ;

CONSIDÉRANT QUE le montant à payer dudit *Décompte progressif n°1* est de 127 411,22 \$ taxes incluses ;

**2023-07-257**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère Nathalie Traversy

Appuyée par le conseiller Jonathan Gamelin

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de 127 411,22 \$ taxes incluses à Excavation McBM pour le *Décompte progressif n°1*.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « TECQ rue Descheneaux et une partie de la rue Daneau » 03 310 00 015*

#### **SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

---

#### **15. APPROBATION DES ÉTATS FINANCIERS 2022 DE L'OFFICE D'HABITATION DE NICOLET-YAMASKA INCLUANT OH DE PIERREVILLE**

CONSIDÉRANT la réception d'une copie des états financiers de l'Office d'habitation de Nicolet-Yamaska incluant OH de Pierreville pour l'exercice financier terminé le 31 décembre 2022 ;

**2023-07-258**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

Appuyée par la conseillère Nathalie Traversy

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver les états financiers 2022 de l'Office d'habitation de Pierreville montrant des revenus de 150 723,00 \$ et des dépenses totales de 305 604,00 \$, représentant un déficit de 154 881,00 \$ après capitalisation ;  
QUE la Municipalité de Pierreville assume 10 % du déficit d'exploitation soit 15 488,00 \$ ;

PUISQUE la municipalité de Pierreville a déjà versé 18 928,00 \$ au cours de l'année 2022, la Municipalité recevra donc un montant de 3 440,00 \$ de l'Office d'habitation Nicolet-Yamaska.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Participation OMHP » 02 520 00 970*

## **AMÉNAGEMENT – URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

---

### **16. AUTORISATION D'ENTENTE DE LOCATION D'UNE PARTIE DU LOT 5 744 063 ENTRE LA MUNICIPALITÉ ET MONSIEUR JEAN PRÉCOURT**

*Monsieur Jean Précourt ne participe pas à la délibération.*

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pierreville est propriétaire du lot 5 744 063 situé en bordure de la rue du Lieutenant-Gouverneur-Paul-Comtois ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité a reçu une demande de monsieur Jean Précourt concernant la possibilité de louer une partie du lot 5 744 063, avoisinant sa propriété, pour une période de vingt (20) ans à partir de la date de signature de ladite entente ;

CONSIDÉRANT QUE monsieur Jean Précourt, ici appelé le locataire, devra entretenir, à ses frais, ce terrain gazonné sur toute sa longueur ;

CONSIDÉRANT QUE pendant les saisons hivernales, la Municipalité pourra continuer de souffler la neige de son stationnement sur ledit terrain, et ce, sans frais ;

CONSIDÉRANT QUE ledit terrain ne pourra, en aucun cas, être sous-loué à d'autres personnes durant la période de l'entente ;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité ne sera plus responsable dudit terrain de la portion loué et qu'elle n'y effectuera aucun entretien durant la période de l'entente ;

CONSIDÉRANT QUE si ledit terrain devait faire l'objet d'un bornage et qu'une clôture délimitant le lot 5 744 059 et le lot 5 744 063 devait y être installée, le tout serait fait aux frais de monsieur Jean Précourt ;

CONSIDÉRANT QUE l'une ou l'autre des parties pourra mettre fin à cette entente à condition de fournir un préavis écrit de trois (3) mois à l'autre partie ;

CONSIDÉRANT QUE monsieur Précourt devra fournir une preuve d'assurance responsabilité sur ce terrain ;

EN CONSÉQUENCE,

**2023-07-259**

Il est proposé par la conseillère Nathalie Traversy  
Appuyée par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la Municipalité à louer le lot 5 744 063 à monsieur Jean Précourt pour une période de vingt (20) ans en raison 50 \$ par année ;

QUE les frais d'entretien annuels du terrain seront assumés par le locataire, monsieur Jean Précourt ;

QUE la municipalité autorise monsieur Précourt à installer une clôture à ses frais afin de délimiter le lot 5 744 059 et le lot 5 744 063.

### **AUTORISATION DE PUBLICITÉ – LE GUIDE DU CITOYEN – LE COURRIER SUD, PARUTION DU 19 JUILLET 2023**

CONSIDÉRANT QUE le 19 juillet 2023, le journal *Le Courrier Sud* publiera son *Guide du citoyen* et que celui-ci proposera du contenu pertinent sur les services offerts par les différentes organisations et municipalités de la région ;

CONSIDÉRANT QUE parmi les différentes propositions de formats et de tarifs publicitaires, la Municipalité a fait le choix d'être représentée par une publicité de 1/4 de page au coût de ± 343,85 \$ taxes incluses ;

**2023-07-260**

EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par le conseiller Michel Bélisle  
Appuyée par le conseiller Jonathan Gamelin

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de ± 343,85 \$ taxes incluses pour une publicité de 1/4 de page dans le *Guide du citoyen* du journal *Le Courrier Sud* qui sera publié le 19 juillet 2023.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Publicité et information » 02 621 00 341*

### **LOISIRS ET CULTURE**

---

#### **17. AUTORISATION DE PAIEMENT À ENVIRO SOLUTIONS CANADA INC. – ABAT-POUSSIÈRE 2023**

CONSIDÉRANT QUE lorsqu'un véhicule circule sur les routes non pavées de la Municipalité, soit la rue Lefebvre et le chemin longeant le bord de l'eau devant l'Hôtel de Ville, il y a beaucoup de poussières qui se répandent et incommode les résidents et les plaisanciers ;

CONSIDÉRANT QUE pour remédier à ce problème, il y a lieu de procéder à l'épandage d'abat-poussière constitué de chlorure de calcium liquide 35 % ;

**2023-07-261**

EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par le conseiller Michel Bélisle  
Appuyé par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser l'achat et le paiement de 1 680 litres de chlorure de calcium 35 % en vrac liquide à l'entreprise Enviro Solutions Canada Inc. au coût de 1,05 \$/litre, pour un total de 2 028,16 \$ taxes incluses ;

QUE la somme représente un montant de ± 703,39 \$ (taxes en sus) pour la rue Lefebvre, soit 693 litres, ainsi qu'un montant de ± 938,88 \$ (taxes en sus) pour le bord de l'eau, soit 925 litres.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles aux postes budgétaires suivants : « E/R – Chemins – Ens. Pierreville » 02 320 00 521 et « E/R Bord de l'eau – rues » 02 701 41 521*

#### **18. DEMANDE D'AUTORISATION DE PASSAGE DU CLUB VTT-VAGABOND DU BAS-RICHELIEU – SAISON 2023-2024**

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pierreville a reçu une demande de passage du Club VTT Vagabond afin de circuler sur le rang Saint-Joseph et le rang Petit-Bois pour la saison 2023-2024 ;

CONSIDÉRANT QUE cette demande doit être faite annuellement ;

**2023-07-262**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère Nathalie Traversy  
Appuyée par le conseiller Jean Précourt

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le Club VTT Vagabond à circuler sur le rang Saint-Joseph et le rang Petit-Bois durant la saison 2023-2024.

**19. MANDAT À DH ÉCLAIRAGE INC. – CONVERSION DE L'ÉCLAIRE AU DEL – TERRAIN DE SOCCER ET PATINOIRE**

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu de procéder au remplacement des systèmes d'éclairages du terrain de soccer et de la patinoire du secteur Notre-Dame ;

CONSIDÉRANT QUE l'offre de services n° 2322 de 4 301,51 \$ taxes incluses, soumise par l'entreprise DH Éclairage Inc. est une formule clé en main pour la conversion, au DEL, des systèmes d'éclairages du terrain de soccer et de la patinoire ;

CONSIDÉRANT QUE ladite offre de services comprend et garantit également l'obtention de la subvention du programme OSE d'Hydro-Québec représentant un montant de 9 266,40 \$ pour le terrain de soccer et un montant de 3 474,84 \$ pour la patinoire, soit une subvention totale de 12 741,24 \$ ;

CONSIDÉRANT QUE des frais de location d'équipement de levage sont à prévoir ;

**2023-07-263**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Jean Précourt  
Appuyé par la conseillère Marie-Pier Guévin-Michaud

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'accepter l'offre de services n° 2322 de 4 301,51 \$ taxes incluses et de mandater l'entreprise DH Éclairage Inc. pour la conversion au DEL, des systèmes d'éclairages du terrain de soccer et de la patinoire ;

QUE des frais de location d'équipement de levage sont à prévoir.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles aux postes budgétaires suivants : « Loisirs Pierreville-Soccer » 02 701 52 690 et « Patinoire ND » 02 701 30 145*

**20. AUTORISATION DE PAIEMENT À DALLAIRE MÉDICAL INC. – DÉFIBRILLATEUR DU CHALET DES LOISIRS**

CONSIDÉRANT QUE la résolution 2023-04-144 autorise l'achat d'un défibrillateur externe de marque ZOLL AED 3 semi-automatique, accompagné d'un boîtier, au montant de ± 1 650 \$ (taxes en sus) et vendu par Dallaire Médical inc. pour le chalet des loisirs du secteur Notre-Dame ;

CONSIDÉRANT QUE la facture n° 9676 de 1 931,58 \$ taxes incluses émise le 3 juillet 2023 par Dallaire Médical inc. pour ledit défibrillateur externe de marque ZOLL AED 3 semi-automatique garantie 6 ans ;

**2023-07-264**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller Jonathan Gamelin  
Appuyé par la conseillère Nathalie Traversy

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le paiement de la facture n° 9676 de 1 931,58 \$ taxes incluses à Dallaire Médical inc. pour le défibrillateur ZOLL AED 3 semi-automatique à batterie avec électrode Uni-Padz (garantie 6 ans) ainsi que son boîtier mural rouge en polycarbonate avec avertisseur sonore.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Sécurité défibrillateur » 03 310 02 004*

## **21. AFFAIRES DIVERSES**

Aucun élément n'ayant été ajouté, nous poursuivons l'assemblée.

## **22. DOCUMENTS DÉPOSÉS**

- 1. RÉGIE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DU BAS-SAINT-FRANÇOIS** – Rapport mensuel du traitement de la récupération du mois de juin 2023 – Rapports mensuels du traitement des déchets du mois de mai 2023 - Rapports mensuels du traitement de compost du mois de mai et de juin 2023 – Procès-verbal de la séance du 23 mai 2023 ;
- 2. BUREAU ENVIRONNEMENT ET TERRE D'ODANAK** – Courriel de rappel à tous concernant l'usage de l'écocentre par les travaux publics ;
- 3. CONSEILLER FORESTIER ROY INC.** – Rapport d'étape programme mouches noires JUIN 2023 ;

## **23. RAPPORT DES RENCONTRES DES ÉLUS DURANT LE MOIS**

Mesdames Nathalie Traversy et Marie-Pier Guévin-Michaud, messieurs Michel Bélisle, Jean Précourt et Jonathan Gamelin ainsi que monsieur le maire, André Descôteaux font état des rencontres auxquelles ils ont assisté le mois dernier.

## **PÉRIODE DE QUESTIONS**

La seconde période de questions débute à 20 h 23 et se termine à 20 h 46.

## **24. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2023-07-265**

Il est proposé par le conseiller Jean Précourt  
ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la séance soit levée à 20 h 46.

---

*André Descôteaux*  
Maire

---

*Lyne Boisvert, CPA,*  
Directrice générale/Greffière-trésorière