

Province de Québec
Municipalité de Pierreville

Procès-verbal de la *séance extraordinaire* du conseil municipal de Pierreville, tenue le *mercredi 25 mars 2020* à 19 h 00 à l'hôtel de ville, au 26, rue Ally à Pierreville.

SONT PRÉSENTS :

Mesdames les conseillères Nathalie Traversy, Ginette Nadeau et Marie-Pier Guévin-Michaud et messieurs le conseiller Michel Bélisle sous la présidence de monsieur Éric Descheneaux, maire, formant le quorum du conseil.

SONT ABSENTS : *Jimmy Descôteaux et Steeve Desmarais*

Est également présente madame Lyne Boisvert, *directrice générale*, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

NOMBRE DE CITOYENS PRÉSENTS : Séance à huis clos dû à la COVID-19

01. MOMENT DE RECUEILLEMENT

02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2020-03-108

Il est proposé par la conseillère *Ginette Nadeau*
Appuyée par la conseillère *Nathalie Traversy*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, tel que présenté, tout en laissant le point "Affaires diverses" ouvert.

01. Moment de recueillement ;
02. Adoption de l'ordre du jour ;

LÉGISLATION

Aucun élément à ce point

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

03. Budget 2020 – Adoption des prévisions budgétaires pour l'année 2020 de la Municipalité de Pierreville ;
04. Plan triennal des immobilisations 2020-2021-2022 ;

SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun élément à ce point

SÉCURITÉ INCENDIE

Aucun élément à ce point

SÉCURITÉ CIVILE

Aucun élément à ce point

VOIRIE MUNICIPALE

Aucun élément à ce point

HYGIÈNE DU MILIEU

Aucun élément à ce point

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

Aucun élément à ce point

AMÉNAGEMENT - URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

Aucun élément à ce point

LOISIRS ET CULTURE

Aucun élément à ce point

-
05. Période de questions ;
06. Levée de l'assemblée.

LÉGISLATION

Aucun élément à ce point

ADMINISTRATION GÉNÉRALE

03. BUDGET 2020 – Adoption des prévisions budgétaires pour l'année 2020 de la Municipalité de Pierreville

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale de la Municipalité a présenté aux élus, en décembre 2019, les prévisions budgétaires pour l'année 2020 selon leurs demandes ;

CONSIDÉRANT QU'à la suite de la présentation du budget, les élus ont pris la décision de travailler à nouveau sur les prévisions budgétaires en vue d'y réduire les dépenses, et d'implanter des taux de taxation variés selon l'usage des immeubles, et ce, sans la présence de la direction générale ;

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale, madame Lyne Boisvert, désire mentionner qu'elle n'a aucunement participé à l'élaboration du budget modifié pour l'exercice financier 2020, elle n'est donc aucunement responsable des décisions concernant les données financières 2020 ;

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale a effectué la préparation du budget finale avec les taux et les chiffres décidés entièrement par les élus qui lui ont été remis en date du 16 mars 2020 ;

EN CONSÉQUENCE,

2020-03-109

Il est proposé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*
Appuyée par la conseillère *Nathalie Traversy*

Le conseiller monsieur Michel Bélisle demande un vote, contre l'adoption du règlement, car il est en désaccord avec les taux établis par le règlement :

*Nathalie Traversy: Pour
Ginette Nadeau: Pour
Marie-Pier Guévin-Michaud: Pour
Michel Bélisle : Contre*

SUITE AUX RÉSULTATS, il est résolu à la majorité des conseillers présents, d'adopter le budget présenté pour l'exercice financier 2020, prévoyant des revenus de 3 191 660 \$ et des dépenses de 2 897 151 \$ créant ainsi un excédent de 294 509 \$;

QUE l'excédent prévu servira pour le remboursement de la dette à long terme, qui sera, pour cette période budgétaire, de 31 000 \$ ainsi que pour les affectations totalisant, pour cette même période 263 509 \$;

QUE le rapport prévisionnel déposé en annexe fait partie intégrante de la présente résolution.

QUE les détails de ce budget seront présentés dans la prochaine édition du journal municipal le Pierrepont.

04. Plan triennal des immobilisations 2020-2021-2022

CONSIDÉRANT la présente pandémie de la COVID-19, il est possible que des changements soient apportés dans les immobilisations présentées dans la présente résolution ;

2020-03-110

EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par la conseillère *Ginette Nadeau*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter le programme triennal d'immobilisation pour les années 2020-2021-2022 où sont prévus les investissements énumérés ci-après ;

DE PUBLIER dans la prochaine édition du journal le Pierrepont, le document explicatif du programme triennal d'immobilisation qui a été adopté.

Exercice 2020

Administration générale :

Serveur	25 000 \$
Ordinateurs	15 000 \$
Photocopieur	10 695 \$
Portique Hôtel de ville	20 000 \$

Voirie :

Clôture garage Rousseau	10 000 \$
Gestion des actifs municipaux	20 000 \$
Réfection des ponceaux, rang du Haut-de-la-Rivière	500 000 \$

Hygiène du milieu :

Plan d'intervention	45 000 \$
---------------------	-----------

Aménagement, urbanisme et développement :

Campagne de publicité (Plan promotionnel)	10 000 \$
-------------------------------------------	-----------

Loisirs et culture :

Lampadaire de parcs et Hôtel de Ville	12 500 \$
Parc rue Martel	10 000 \$
Rénovation salle des 6 et Renaud-Baril	105 000 \$
Terrain devant l'Hôtel de Ville	5 000 \$

Total pour l'exercice 2020 : 788 195 \$

Exercice 2021

Sécurité publique :

Caméra	15 000 \$
--------	-----------

Voirie :

Réfection des ponceaux, rang du Haut-de-la-Rivière	500 000 \$
----------------------------------------------------	------------

Hygiène du milieu :

Mise à niveau des installations septiques	xxxxxx \$
-------------------------------------------	-----------

Santé et bien-être

Résidence pour personnes âgées	xxxxxx \$
--------------------------------	-----------

Aménagement, urbanisme et développement :

Campagne de publicité (Plan promotionnel)	42 000 \$
-------------------------------------------	-----------

Loisirs et culture :

Pavage au chalet des loisirs	25 000 \$
Jeux de Deck-hockeys	xxxxx \$
Aménagement bord de l'eau	xxxxx \$

Total pour l'exercice 2021 : 582 000 \$

Exercice 2022

Administration générale :

Rénovation/agrandissement Hôtel de ville	xxxxx \$
------------------------------------------	----------

Hygiène du milieu :

Usine d'épuration des eaux usées (Notre-Dame)	xxxxx \$
-----------------------------------------------	----------

Aménagement, urbanisme et développement :

Dossier Hôtel Traversy	xxxxx \$
------------------------	----------

Loisirs et culture :

Aménagement bord de l'eau	xxxxx \$
Agrandissement bibliothèque	xxxxx \$

Total pour l'exercice 2022 : xxxxx \$

QUE la totalité du plan triennal d'immobilisation totalise 1 370 195 \$.

SÉCURITÉ PUBLIQUE

Aucun élément à ce point

SÉCURITÉ INCENDIE

Aucun élément à ce point

SÉCURITÉ CIVILE

Aucun élément à ce point

VOIRIE MUNICIPALE

Aucun élément à ce point

HYGIÈNE DU MILIEU

Aucun élément à ce point

SANTÉ ET BIEN-ÊTRE

Aucun élément à ce point

AMÉNAGEMENT – URBANISME ET DÉVELOPPEMENT

Aucun élément à ce point

LOISIRS ET CULTURE

Aucun élément à ce point

06. PÉRIODE DE QUESTIONS

CONSIDÉRANT QUE cette séance est à huis clos dû à la pandémie de la COVID-19, il n'y a aucune période de questions.

07. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2020-03-111

Il est proposé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*
ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la séance soit
levée à 19 h 09

Éric Descheneaux
Maire

Lyne Boisvert, CPA, CGA
Directrice générale/Secrétaire-trésorière