

**Province de Québec**  
**Municipalité de Pierreville**

Procès-verbal de la *séance RÉGULIÈRE* du conseil municipal de Pierreville, tenue le *lundi 13 novembre 2017 à 19 h 30* à l'hôtel de ville, au 26, rue Ally à Pierreville.

**SONT PRÉSENTS :**

Mesdames les conseillères Nathalie Traversy, Ginette Nadeau et Marie-Pier Guévin-Michaud et messieurs les conseillers Jimmy Descôteaux, Steeve Desmarais et Michel Bélisle sous la présidence de monsieur Éric Descheneaux, maire, formant le quorum du conseil.

Est également présente madame Lyne Boisvert, *directrice générale*, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

**01. MOMENT DE RECUEILLEMENT**

**02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2017-11-206**

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*

Appuyé par le conseiller *Jimmy Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, tel que présenté, tout en laissant le point Affaires diverses ouvert.

01. Moment de recueillement ;
02. Adoption de l'ordre du jour ;
03. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 4 octobre 2017 ;
04. Adoption des comptes payés et à payer ;
05. Période de questions ;
06. Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des élus ;
07. Nomination d'un maire suppléant – De novembre 2017 à août 2018 ;
08. Attribution des responsabilités des membres du conseil ;
09. Avis de motion — Implantation d'un fonds de roulement ;
10. Avis de motion – Règlement modifiant le règlement de zonage no 160-2017 afin d'ajouter et permettre l'usage COMMERCE II (Lettre e) aux usages déjà prévus à l'intérieur de la zone A-01 ;
11. Adoption du règlement # 167-2017 – Règlement modifiant le règlement de zonage # 160-2017 afin d'ajouter et permettre l'usage COMMERCE II (Lettre e) aux usages déjà prévus à l'intérieur de la zone A-01 (Premier projet) ;
12. Avis de motion — Règlement relatif à l'imposition et aux conditions de perception des taxes sur le territoire de la municipalité de Pierreville pour l'exercice financier 2018 ;
13. Signataires pour les opérations financières et administratives de notre municipalité ;
14. Carte de crédit Maire — Changement de titulaire ;
15. Travaux de pavage — Autorisation des travaux — Octroi de contrat ;
16. Réhabilitation du rang Sainte-Anne — Élaboration des plans et devis et réalisation des travaux ;
17. Rues Alice, Charland, Letendre, Martel – Relevés d'honoraires professionnels numéros 4 et 5, autorisation de paiement à la firme WSP ;
18. Infotech — Autorisation d'achat de banque d'heures ;
19. Régie d'incendie — Approbation du budget 2018 ;
20. Opération Nez rouge — Commandite ;
21. ULTRAC 2018 – Demande de soutien financier ;
22. Denis Courchesne – Bris de bateau ;
23. Affaires diverses ;
24. Documents déposés ;
25. Rapport des rencontres des élus durant le mois ;
26. Période de questions ;
27. Levée de l'assemblée.

### 03. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 4 OCTOBRE 2017

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance régulière* du 4 octobre 2017, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

2017-11-207

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*

Appuyé par la conseillère *Ginette Nadeau*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le procès-verbal de la *séance ordinaire* du 4 octobre 2017 et d'en autoriser la signature.

### 04. ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

CONSIDÉRANT que les membres de ce conseil ont pris connaissance de la liste des comptes au 10 novembre 2017 ;

2017-11-208

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*

Appuyée par le conseiller *Steeve Desmarais*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de prendre acte du certificat de la secrétaire/commis-comptable à l'égard de la disponibilité des fonds, tels que reproduits ci-après :

Je soussignée *Isabelle Tougas*, secrétaire/commis-comptable pour la Municipalité de Pierreville, certifie qu'il y a des fonds disponibles au budget de l'exercice financier 2017.

\_\_\_\_\_  
*Isabelle Tougas*  
Secrétaire/commis-comptable

#### **Déboursés directs**

1	6258	OMHP - Ajustement quote-part 2017	1 060,00 \$
2	6259	Réseau Biblio CQLM - Rencontre d'automne (Chantal Bellamy)	28,74 \$
3	6260	Excavation MC BM inc. - Décompte final #7 travaux rues Alice, Charland, Letendre, Martel	56 596,08 \$
4	6261	Succession Madeleine Loiselle - Remboursement au crédit annulation matricule	145,73 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>57 830,55 \$</b>

#### **Kilométrage, dépenses payées avec salaire**

1		Lyne Boisvert -	
2		Guyline Courchesne -	
3		Isabelle Tougas - Déplacement d'octobre 2017	7,00 \$
4		Manon Ricard - Déplacement d'octobre 2017	13,00 \$
5		Sylvain Bardier - Cellulaire d'août et septembre 2017	120,00 \$
6		Richard Fontaine - Cellulaire de mars, avril, mai, juin, juillet, août, septembre 2017	329,12 \$
7		Éric Traversy -	
8		François Roy -	
9		Maxime Desmarais -	
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>469,12 \$</b>

#### **Prélèvements automatiques**

1		Bell Canada - Septembre 2017	1 236,68 \$
2		Hydro-Québec - Août à octobre 2017	3 927,33 \$
3		Ministre des finances - Sécurité Publique - Service de la Sûreté du Québec	78 808,00 \$
4		Ministre du revenu du Québec - Remise D.A.S. octobre 2017	7 220,37 \$
5		Receveur général du Canada - Remise D.A.S. octobre 2017	3 048,72 \$
6		RREMQ - Fond de retraite remise de octobre 2017	3 065,29 \$
7		Sogetel - Internet octobre 2017	18,34 \$
8		Telus - Septembre et octobre 2017	116,04 \$
9		Visa Desjardins - octobre 2017	359,95 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>97 800,72 \$</b>

### **Fournisseurs**

			- \$
1		Descôteaux André - Déplacements octobre 2017	- \$
2	6263	Aqua Data - Inspection de 55 bornes d'incendie	2 095,42 \$
3	6264	Boisvert Lyne - Déplacement octobre 2017, fluorescent pour centre communautaire, nourritures pour élections	415,53 \$
4	6265	Buropro - Lecture compteur du photocopieur	460,99 \$
5	6266	Sandrine Léveillé - Subvention natation pour Romy Courchesne	35,00 \$
6	6267	Dépanneur Pierreville - Essence camions octobre 2017	563,42 \$
7	6268	Dépanneur Beau-soir - Diesel tracteur octobre 2017	58,51 \$
8	6269	Équipements Raydan - Bougie NGK, courroie usine ND, lame	142,34 \$
9	6270	Fonds d'information sur le territoire - Avis de mutation septembre et octobre 2017	40,00 \$
10	6271	Imprimerie de la Rive-Sud - Papier et enveloppes avec entête	1 153,20 \$
11	6272	Groupe Environnex - Analyses des eaux usées	560,44 \$
12	6273	Les Compteurs Lecompte Ltée - Lecteur Versaprobe 1 semaine	299,80 \$
13	6274	Les Entreprises d'électricité D.A. inc. - Lumières de rues, 37 Ste-Anne, 34 Gill, 103 Thibault, 84 Rousseau	729,55 \$
14	6275	Les éditions juridiques FD inc. - Permis rénovation, Boites de scrutin, isolement, enveloppes de votation	1 155,56 \$
15	6276	Petite-Caisse - Café, décorations, nourriture pour élections, café + crème pour conseil, produits nettoyeurs	247,15 \$
16	6277	Mégaburo - Papeteries octobre 2017	395,00 \$
17	6278	Normand Bardier - Enlèvement des quais secteur ND, travaux de fossé rang Du Petit-Bois	738,72 \$
18	6279	Patrick Morin - Fournitures diverses octobre 2017	252,70 \$
19	6280	Postes Canada - Pierrepont septembre 2017	158,30 \$
20	6281	Équipements Sanitaires Prodec inc. - Équipements d'entretien sanitaire	400,40 \$
21	6282	ADT Canada inc. - Télésurveillance annuel 05-11-2017 au 04-11-2018	433,09 \$
22	6283	Mélanie Provencher - Subvention Natation pour Élia Desmarais	71,09 \$
23	6284	Régie d'eau du Bas Saint-François - Consommation d'eau octobre 2017	14 262,50 \$
24	6285	RGMR du Bas St-François - 11/12 quote-part et collectes de 2e conteneur au garage municipal	16 262,63 \$
25	6286	Régie d'incendie Pierreville - St-François-Du-Lac - Installation électrique 03 rue Principale	822,90 \$
26	6287	Métro Rouillard - Eau Eska	45,65 \$
27	6288	SEAO - Appel d'offre pour rang Sainte-Anne	36,52 \$
28	6289	Infotech - Formation Élections 2017	279,86 \$
29	6290	Mélanie Provencher - Subvention Hockey - Émerick Desmarais	55,00 \$
30	6291	Avizo Experts-Conseils - Devis et appel d'offres échantillonnage de boues	4 541,51 \$
31	6292	Sylvain Bardier - Peinture de signalisation jaune	91,96 \$
32	6293	Texpress - T-Shirts et Molleton pour employés	114,76 \$
33	6294	Marc Boucher - Subvention Hockey - Eden Boucher	31,25 \$
34	6295	Sécurité de Francheville inc. - Agent de sécurité pour la fête nationale	331,68 \$
<b>Sous-total des factures à payer</b>			<b>47 282,43 \$</b>

<b>Total des factures du mois</b>	<b>203 382,82 \$</b>
-----------------------------------	----------------------

### **05. PÉRIODE DE QUESTIONS**

La première période de questions débute à 19h50 et se termine à 19h51.

### **06. DÉPÔT DES DÉCLARATIONS DES INTÉRÊTS PÉCUNIAIRES DES ÉLUS**

Conformément aux dispositions de l'article 357 de la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, chacun des membres présents dépose séance tenante leur déclaration d'intérêts pécuniaires.

### **07. NOMINATION D'UN MAIRE SUPPLÉANT – De novembre 2017 à août 2018**

CONSIDÉRANT qu'en vertu de l'article 116 du Code municipal, le conseil peut en tout temps nommer un des conseillers comme maire suppléant, lequel en l'absence du maire ou pendant les vacances de cette charge,

remplira les fonctions de maire avec tous les privilèges, droits et obligations s'y rattachant ;

**2017-11-209**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Jimmy Descôteaux*

Appuyé par le conseiller *Steeve Desmarais*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de nommer le conseiller Michel Bélisle, en tant que maire suppléant pour les mois de novembre 2017 à août 2018 ;

*Monsieur Bélisle accepte sa nomination.*

#### **08. ATTRIBUTION DES RESPONSABILITÉS DES MEMBRES DU CONSEIL**

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de réviser la liste des personnes désignées pour siéger aux différents comités municipaux et de procéder aux modifications qui s'imposent suite aux récentes élections municipales ;

**2017-11-210**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé le conseiller *Steeve Desmarais*

Appuyé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que s'établisse dorénavant comme suit la liste des personnes désignées pour siéger aux différents comités municipaux, le tout en remplacement de toutes autres nominations antérieures, à savoir ;

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <b>1. Voirie et travaux publics</b>       | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>2. Assainissement des eaux</b>         | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>3. Police</b>                          | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>4. Loisirs</b>                         | : | Marie-Pier Guévin-Michaud<br>Jimmy Descôteaux  |
| <b>5. Jeux d'eau et skate parc</b>        | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>6. Bibliothèques</b>                   | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>7. Aménagement et urbanisme</b>        | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>8. Finances</b>                        | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>9. Protection civile et assistance</b> | : | Éric Descheneaux, Maire<br>Steeve Desmarais    |
| <b>10. Centre communautaire</b>           | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>11. Le personnel</b>                   | : | L'ensemble du conseil                          |
| <b>12. Politique familiale</b>            | : | Marie-Pier Guévin-Michaud<br>Nathalie Traversy |
| <b>13. Comité ressources humaines</b>     | : | Ginette Nadeau<br>Michel Bélisle               |

Chacun des membres du conseil acceptant leurs nominations respectives séance tenante, entendu que monsieur le maire est toujours d'office membre de chacun des comités.

De plus, toujours sous la même proposition, il est unanimement résolu par le conseil de nommer comme délégué au sein des organismes auxquels la municipalité adhère les personnes suivantes, le tout en remplacement de toutes nominations antérieures ;

- |                     |   |                                     |
|---------------------|---|-------------------------------------|
| <b>14. O.M.H.P.</b> | : | Nathalie Traversy<br>Ginette Nadeau |
|---------------------|---|-------------------------------------|

- Michel Bélisle
15. **C.R.S.B.P.** : Nathalie Traversy (Répondant)  
Chantal Bellamy  
(Coordonnatrice Pierreville)
16. **Bougie bus** : Marie-Pier Guévin-Michaud
17. **Régie I.A.E.P. du Bas-St-François** : Steeve Desmarais  
Jimmy Descôteaux  
Michel Bélisle (Substitut)
18. **Régie I.G.D. du Bas-St-François** : Michel Bélisle  
Jimmy Descôteaux (Substitut)
19. **Régie d'incendie Pierreville  
St-François-du-Lac** : Éric Descheneaux, Maire  
Jimmy Descôteaux
20. **Bouées** : L'ensemble du conseil
21. **Vélo sur la rivière** : Steeve Desmarais  
Marie-Pier Guévin-Michaud
22. **Comité consultatif d'urbanisme (CCU) :**  
*Membres d'office*  
Éric Descheneaux, Maire  
Steeve Desmarais  
Nathalie Traversy  
Lyne Boisvert, directrice générale, CPA — CGA
- Citoyens (nes) de la municipalité*  
Nicole Beaulac  
Serge Gauthier  
Maurice Vidal

Chacun des membres du conseil accepte leurs délégations respectives séance tenante.

**09. AVIS DE MOTION – Implantation d'un fonds de roulement**

**2017-11-211**

AVIS DE MOTION est donné par le conseiller *Michel Bélisle* à l'effet qu'à une séance ultérieure du présent conseil sera présenté pour adoption, un règlement relatif à l'implantation d'un fonds de roulement.

**10. AVIS DE MOTION – Règlement modifiant le règlement de zonage no. 160-2017 afin d'ajouter et permettre l'usage COMMERCE II (Lettre e) aux usages déjà prévus à l'intérieur de la zone A-01**

**2017-11-212**

AVIS DE MOTION est donné par le conseiller *Steeve Desmarais* à l'effet qu'un règlement modifiant le règlement de zonage no. 160-2017 afin d'ajouter et permettre l'usage commerce II (Lettre e) aux usages déjà prévus à l'intérieur de la zone A-01 sera présenté prochainement pour adoption.

**11. ADOPTION DU RÈGLEMENT #167-2017 – Règlement modifiant le règlement de zonage #160-2017 afin d'ajouter et permettre l'usage COMMERCE II (Lettre e) aux usages déjà prévus à l'intérieur de la zone A-01 (Premier projet)**

CONSIDÉRANT qu'il est devenu nécessaire de procéder à la modification de notre règlement de zonage no. 160-2017

CONSIDÉRANT qu'une demande de modification a été déposé au responsable de l'application de la réglementation ;

CONSIDÉRANT qu'une décision de la Commission de Protection du Territoire Agricole du Québec (CPTAQ) autorise ce genre d'usage pour certains lots dans cette zone ;

CONSIDÉRANT qu'il faut harmoniser notre réglementation en ce sens ;

CONSIDÉRANT qu'un avis de motion a été régulièrement donné lors de la séance régulière du 13 novembre 2017 ;

EN CONSÉQUENCE,

**2017-11-213**

Il est proposé par la conseillère *Ginette Nadeau*  
Appuyée par la conseillère *Nathalie Traversy*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter le premier projet de règlement portant le titre «*Règlement 167-2017 – Règlement modifiant le règlement de zonage # 160-2017 afin d'ajouter et permettre l'usage COMMERCE II (Lettre e) aux usages déjà prévus à l'intérieur de la zone A-01* ».

**12. AVIS DE MOTION – Règlement relatif à l'imposition et aux conditions de perception des taxes sur le territoire de la municipalité de Pierreville pour l'exercice financier 2018**

**2017-11-214**

AVIS DE MOTION est donné par le conseiller *Michel Bélisle* à l'effet qu'un règlement relatif à l'imposition et aux conditions de perception des taxes sur le territoire de la municipalité de Pierreville pour l'exercice financier se terminant le 31 décembre 2018, sera présenté et adopté lors d'une séance ultérieure du présent conseil.

**13. SIGNATAIRES pour les opérations financières et administratives de notre municipalité**

CONSIDÉRANT que des élections ont eu lieu le 5 novembre dernier ;

CONSIDÉRANT que la population a décidé d'élire comme nouveau maire, Monsieur *Éric Descheneaux* ;

CONSIDÉRANT les faits énumérés précédemment, la municipalité doit procéder à la nomination des signataires des chèques, effets de commerce et autres lettres de charge que pourrait émettre la municipalité ;

EN CONSÉQUENCE,

**2017-11-215**

Il est proposé par le conseiller *Jimmy Descôteaux*  
Appuyé par le conseiller *Steeve Desmarais*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que soient, par les présentes, désignées pour effectuer de telles signatures, pour et au nom de la municipalité de Pierreville, les personnes suivantes, à savoir : Monsieur le Maire *Éric Descheneaux* ou en son absence, le maire suppléant, toujours conjointement avec la directrice générale, Madame *Lyne Boisvert*.

**14. CARTE DE CRÉDIT MAIRE – Changement de titulaire**

CONSIDÉRANT que des élections ont eu lieu le 5 novembre dernier ;

CONSIDÉRANT que la population a décidé d'élire comme nouveau maire, Monsieur *Éric Descheneaux* ;

CONSIDÉRANT que la municipalité doit fournir à ce nouveau maire une carte de crédit afin de lui permettre d'effectuer des achats minimes en lien avec son travail de maire ;

EN CONSÉQUENCE,

**2017-11-216**

Il est proposé par la conseillère *Ginette Nadeau*  
Appuyée par la conseillère *Nathalie Traversy*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'accorder à Monsieur *Éric Descheneaux*, maire de la municipalité de Pierreville, une carte de crédit Visa Desjardins ayant une limite de 500 \$.

## **15. TRAVAUX DE PAVAGE – Autorisation des travaux — Octroi de contrat**

CONSIDÉRANT que la municipalité a reçu des plaintes concernant quelques trous dans les rues de la municipalité, et que celle-ci est à l'écoute des demandes de ses citoyens ;

CONSIDÉRANT la soumission reçue par l'entreprise *PAVAGE 132* relatant les travaux suivant :

Abaissier le gravier  
Poser du bitume d'amorçage  
Étendre et compacter de l'asphalte  
Resurfaçage

QUE les travaux seront effectués aux endroits suivants :

Face au 54, rue Rousseau  
Dans l'entrée du 39, rue Georges  
Face au Ultramar  
Coin des rues Daneau et Descheneaux  
Rang de l'Île, près du village  
Face au 370, rang du Chenal Tardif  
Près du 78, rang Saint-Louis, près du rang Saint-Joseph

EN CONSÉQUENCE,

**2017-11-217**

Il est proposé par le conseiller *Steeve Desmarais*  
Appuyé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser les travaux de pavage dans les rues nommées précédemment, et d'octroyer le contrat à l'entreprise *PAVAGE 132* au coût de ± 4 200 \$ (taxes en sus).

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Rapiéçage des routes » 02 320 04 521*

## **16. RÉHABILITATION DU RANG SAINTE-ANNE – Élaboration des plans et devis et réalisation des travaux**

CONSIDÉRANT que la municipalité de Pierreville a pris connaissance des modalités d'application du Programme de réhabilitation du réseau routier local (PRRRL) — Volet Redressement des infrastructures routières locales (RIRL) ;

CONSIDÉRANT que la municipalité désire présenter une demande d'aide financière au Ministère des Transports de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports (MTMDET) pour l'élaboration des plans et devis et la réalisation de travaux d'amélioration du réseau, tel que défini dans le plan d'intervention sur les infrastructures routières locales (PIIRL) pour lequel la MRC Nicolet-Yamaska a obtenu un avis favorable du MTMDET ;

CONSIDÉRANT que le PIIRL recommande des travaux d'intervention palliatifs à l'année 4 sur le segment 13 du rang Sainte-Anne, entre la fin du segment 12 jusqu'à l'intersection de la route de la Grande Ligne, soit sur une longueur de 1524 m, consistant en la pose d'une couche d'usure, ainsi que la réparation ou le remplacement d'un ponceau, le tout d'une valeur approximative de 198 698 \$ (taxes en sus) selon l'estimation préliminaire présentée au PIIRL ;

CONSIDÉRANT que ces travaux pourraient être joints à ceux prévus sur les segments 11 et 12 ayant dû être reportés en 2018 faute de soumission compétitive, offrant donc la possibilité d'obtenir de meilleurs prix pour des travaux couvrant l'ensemble du rang Sainte-Anne ;

EN CONSÉQUENCE,

**2017-11-218**

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*  
Appuyé par la conseillère *Nathalie Traversy*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la présentation d'une demande d'aide financière amendée et confirme son engagement à faire élaborer les plans et devis et à faire réaliser les travaux selon les modalités établies dans le cadre du volet RIRL.

**17. RUES ALICE, CHARLAND, LETENDRE, MARTEL – Relevés d'honoraires professionnels numéros 4 et 5, autorisation de paiement à la firme WSP**

CONSIDÉRANT que la municipalité a reçu les factures des honoraires professionnels numéros 4 et 5 pour la surveillance et contrôle des matériaux fait par la firme *WSP* dans le cadre du projet des rues Alice, Charland, Letendre et Martel ;

**2017-11-219**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Jimmy Descôteaux*  
Appuyé par le conseiller *Steeve Desmarais*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un paiement de 7 916,70 \$ (taxes en sus) à la firme *WSP* pour le décompte final des honoraires professionnels pour la surveillance et contrôle des matériaux dans le cadre du projet des rues Alice, Charland, Letendre et Martel en date du 20 mars 2017.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : Alice-Martel-Charland-Letendre « 03 310 00 010 »*

**18. INFOTECH – Autorisation d'achat de banque d'heures**

CONSIDÉRANT que les employées du bureau municipal utilisent des logiciels de la compagnie *INFOTECH* et que celles-ci ont parfois besoin de support informatique concernant ledit logiciel ;

CONSIDÉRANT que la compagnie *INFOTECH* offre le service d'achat d'heures d'appoint utilisables en tout temps, facilitant ainsi la facturation du temps passé avec un conseiller informatique de cette entreprise ;

**2017-11-220**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*  
Appuyée par la conseillère *Nathalie Traversy*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser l'achat d'une banque de 56 heures d'appoint à l'entreprise *INFOTECH* pour une somme de 3 920 \$ (taxes en sus).

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : Formation Infotech « 02 130 01 454 »*

**19. RÉGIE D'INCENDIE — Approbation du budget 2018**

CONSIDÉRANT que la Régie d'incendie a déposé, en date du 19 septembre 2017, ses prévisions budgétaires pour l'année 2018 ;

CONSIDÉRANT que les membres de ce conseil ont pris connaissance du document déposé ;

**2017-11-221**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*  
Appuyé par le conseiller *Jimmy Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver les prévisions budgétaires 2018 de la Régie d'incendie Pierreville – Saint-François-du-Lac de 452 525 \$, représentant une quote-part de 31 % pour notre municipalité de 102 794 \$ répartie en quatre (4) versements de 25 698 \$.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : Quote-part – Régie incendie « 02 220 03 951 »*

## **20. OPÉRATION NEZ ROUGE — Commandite**

CONSIDÉRANT la demande de commandite déposée par l'organisme *Opération Nez-rouge Nicolet - Bécancour*, le 4 octobre 2017 ;

**2017-11-222** EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*  
Appuyée par le conseiller *Steeve Desmarais*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un déboursé de 100 \$ à l'organisme *Opération Nez-rouge Nicolet - Bécancour* pour l'évènement *Opération Nez rouge 2017*.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Subvention – Divers organismes » 02 701 90 990*

## **21. ULTRAC 2018 – Demande de soutien financier**

CONSIDÉRANT que la municipalité a reçu une demande de soutien financier de la part de Monsieur Clovis Courchesne, résident de la municipalité, étudiant en génie agroenvironnemental à l'Université Laval et membre de l'Équipe ULtrac ;

**2017-11-223** EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par la conseillère *Marie-Pier Guévin-Michaud*  
Appuyée par la conseillère *Ginette Nadeau*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un déboursé de 100 \$ à Monsieur Clovis Courchesne afin de financer son projet de participation à la compétition « *International Quarter Sacle Tractor Student Design Competition* », aux États-Unis, dans le cadre de ses études universitaires.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Subvention – Divers organismes » 02 701 90 990*

## **22. Denis Courchesne – Bris de bateau**

CONSIDÉRANT que la municipalité a reçu une demande de Monsieur Denis Courchesne à la suite d'un bris fait sur son bateau en effectuant la mise à l'eau de celui-ci aux quais de la municipalité ;

**2017-11-224** EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par la conseillère *Nathalie Traversy*  
Appuyée par le conseiller *Michel Bélisle*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de rembourser les frais de réparations de celui-ci au montant de 300 \$ (taxes en sus).

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Autres divers - quais » 02 701 40 699*

## **23. AFFAIRES DIVERSES**

Aucun point n'ayant été ajouté, nous poursuivons l'assemblée.

## **24. DOCUMENTS DÉPOSÉS**

- 1. RÉGIE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DU BAS ST FRANÇOIS** – rapports mensuels des mois de septembre et octobre – Procès-verbal de la séance du 25 septembre 2017 ;

## **25. RAPPORT DES RENCONTRES DES ÉLUS DURANT LE MOIS**

Mesdames Nathalie Traversy, Ginette Nadeau et Marie-Pier Guévin-Michaud et messieurs Jimmy Descôteaux, Steeve Desmarais et Michel

Bélisle ainsi que monsieur le maire, Éric Descheneaux font état des rencontres auxquelles ils ont assisté le mois dernier.

## **26. PÉRIODE DE QUESTIONS**

La seconde période de questions débute à 20h15 et se termine à 20h34.

Ces différents sujets ont été abordés lors de la période de question:

- *Monsieur Éric Descheneaux invite la population à envoyer leurs décorations de Noël usagées au 71, rue Maurault afin de décorer la municipalité aux couleurs du temps des fêtes.*
- *Le rond de glace*
- *Suivi concernant le déneigement des trottoirs*
- *Glissement de terrain*
- *Changement de zonage*

## **27. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2017-11-225**

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la séance soit levée à 20h34.

---

*Éric Descheneaux, maire*

---

*Lyne Boisvert, directrice générale*