

Province de Québec
Municipalité de Pierreville

Procès-verbal de la *séance ORDINAIRE* du conseil municipal de Pierreville, tenue le *lundi 13 février 2017 à 19 h 30* à l'hôtel de ville, au 26, rue Ally à Pierreville.

SONT PRÉSENTS :

Mesdames la conseillère Denise Descôteaux et messieurs les conseillers Jean-Christophe Proulx, Marcel Lavoie et Michel Bélisle sous la présidence de monsieur André Descôteaux, maire, formant le quorum du conseil.

Est également présente madame Lyne Boisvert, *directrice générale*, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

EST ABSENTE :

La conseillère Mélanie Provencher est absente de cette séance ordinaire.

01. MOMENT DE RECUEILLEMENT

02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2017-02-022

Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, tel que présenté, tout en laissant le point Affaires diverses ouvert.

01. Moment de recueillement;
02. Adoption de l'ordre du jour;
03. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 janvier 2017;
04. Adoption des comptes payés et à payer;
05. Période de questions;
06. Services d'audit pour l'année 2016 – Mandater la firme Roy, Desrochers, Lambert s.e.n.c.r.l.;
07. Vidange des boues de l'étang n° 1 – Mandater la firme Avizo Experts-Conseils;
08. Plan des raccordements inversés – Présentation d'une demande d'aide financière;
09. Date de l'assemblée de consultation publique – Adoption des règlements d'urbanisme;
10. Avis de motion - Règlement d'emprunt- Travaux d'agrandissement de l'Hôtel de ville et mise aux normes de la Bibliothèque municipale ;
11. Avis de motion – Nombre de parutions du journal municipal Le Pierrepont ;
12. Formation « Le greffier : acteur clé dans l'administration municipale » - Autorisation de participations ;
13. Conseil sans papier – Logiciel ADOBE Professionnel – Autorisation d'achat ;
14. Association de Hockey Mineur des Villages – Demande de commandite 2017;
15. Cocktail-Bénéfice – Musée des Abénakis – Autorisation de participation ;
16. Affaires diverses ;
17. Documents déposés;
18. Rapport des rencontres des élus durant le mois;
19. Période de questions;
20. Levée de l'assemblée.

03. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 16 JANVIER 2017

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance régulière* du *16 janvier 2017*, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

EN CONSÉQUENCE,

2017-02-023

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le procès-verbal de la *séance ordinaire* du *16 janvier 2017* et d'en autoriser la signature.

04. ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

CONSIDÉRANT QUE les membres de ce conseil ont pris connaissance de la liste des comptes au 10 février 2017;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Denise Descôteaux*

Appuyée par le conseiller *Marcel Lavoie*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de prendre acte du certificat de la secrétaire/commis-comptable à l'égard de la disponibilité des fonds, tels que reproduits ci-après :

Je soussignée *Isabelle Tougas*, secrétaire/commis-comptable pour la Municipalité de Pierreville, certifie qu'il y a des fonds disponibles au budget de l'exercice financier 2017.

Isabelle Tougas

Secrétaire/commis-comptable

Déboursés directs

1	5851	Houle Sylvain - Subvention Hockey 2015-2016 (Alexis Houle)	245.87 \$
2	5852	Traversy Éric - Cellulaire dépense 2015	23.53 \$
3	5853	FQM - Formation Somaeu Guylaine et Julie	103.48 \$
4	5854	Gamelin Jean-Michel - Déneigement terrain des loisirs ND	1 494.68 \$
5	5855	ADMQ - Renouvellement de la cotisation annuelle	511.64 \$
6	5856	Centre d'entraide de Pierreville - Aide financière 2017	200.00 \$
7	5857	Kayak Distribution inc. - Vestes de flottaison	874.39 \$
Sous-total des factures déjà payées			3 453.59 \$

Kilométrage, dépenses payées avec salaire

1		Lyne Boisvert -	
2		Guylaine Courchesne -	
3		Isabelle Tougas - Déplacement janvier 2017	3.50 \$
4		Lyne Bertrand -	
5		Sylvain Bardier - Cellulaire janvier 2017	120.00 \$
6		Richard Fontaine - Cellulaire novembre et décembre 2016	81.76 \$
7		Éric Traversy - Cellulaire novembre et décembre 2016	82.00 \$
8		François Roy -	
Sous-total des factures déjà payées			287.26 \$

Prélèvements automatiques

1		Bell Canada - Janvier 2017	1 226.26 \$
2		Hydro-Québec - Octobre - Décembre 2016	5 916.32 \$
3		Ministre du revenu du Québec - Remise D.A.S. janvier 2017	5 924.77 \$
4		MRC Nicolet-Yamaska - Services du préventionniste et 1er vers. Quote part 2017	52 504.10 \$
5		Receveur général du Canada - Remise D.A.S. janvier 2017	2 410.11 \$
6		RREMQ - Fond de retraite remise de janvier 2017	2 099.80 \$
7		Sogetel - Internet bibliothèque janvier 2017	18.34 \$
8		Télus Mobilité - Cellulaires Maire & DG - Du 11 janv. Au 10 fév. 2017	116.04 \$
9		Visa Desjardins - Décembre 2016	68.63 \$
Sous-total des factures déjà payées			70 284.37 \$

Fournisseurs (dépenses 2017)

1	5858	Descôteaux André- Frais de déplacement janvier	360.07 \$
2	5859	Aubin Pelissier - Filtre à plis 20x20x1	71.33 \$
3	5860	Boisvert Lyne - Frais de déplacement janvier, régime collectif d'assurance, cotisation cpa	1 582.92 \$
4	5861	Dépanneur Pierreville - Essence janvier 2017	135.34 \$
5	5862	Dépanneur Beau-soir - Essence & diesel janvier 2017	141.68 \$
6	5863	Fédération Québécoise des Municipalités (FQM) - Transport de roues de bacs à déchets	66.62 \$
7	5864	Fonds d'information sur le territoire - Avis de mutation janvier 2017	4.00 \$
8	5865	Gamelin François - 3/5 vers. Déneigement rues Pville et stationnement	7 036.48 \$
9	5866	Gamelin Gaston - 3/5 vers. Déneigement rues ND & ST et sabalge rang Courchesne et rang De L'Ile, incendie	14 520.45 \$
10	5867	Groupe Infoplus inc. - Disque dur backup	163.25 \$
11	5868	Groupe Environnex - Tests eaux usées janvier 2017	111.01 \$
12	5869	Les équipements JA Kubota - Déplacement et changement d'huile	429.50 \$
13	5870	Les éditions juridiques - feuilles de PV	346.59 \$
14	5871	Mégaburo - Diverses papeteries	293.60 \$
15	5872	Patrick Morin inc. - Diverses fournitures	83.46 \$
16	5873	Postes Canada - Calendrier des déchets	157.14 \$

17	5874	ADT Canada inc. - Surveillance d'alarme du 21-02-2017 au 21-02-2018	320.78 \$
18	5875	Publilux inc. - Site Web Lien Municipal	57.43 \$
19	5876	Régie d'eau du Bas Saint-François (IAEP) - Consommation d'eau janvier 2017	14 262.50 \$
20	5877	Régie des déchets du Bas-St-François (RGMR) - Location conteneur 6V année 2017 + 2/12 vers. Quote part	16 825.13 \$
21	5878	Réseau Biblio - Contributions municipales et cotisation dév.coll. Régionale, frais accès de base, frais soutien	12 738.60 \$
22	5879	Rouillard et Frères - Caisses d'eau Eska	60.65 \$
23	5880	Infotech - Contrat de soutien 2017 + Logiciel Sygem 2/5	8 213.60 \$
24	5881	Revenu Québec - Sommaire retenues cotisation employeur	43.12 \$
25	5882	Société protectrice des animaux (SPAD) - Versement contrat de contrôle animalier	2 895.10 \$
26	5883	Revenu du Canada - Sommaire T4	12.82 \$
27	5884	WSP - Plan d'action branchements croisés Pville	1 034.78 \$
28	5885	Labo SM inc. - Étude géotechnique agrandissement de l'édifice Municipal	11 276.18 \$
29	5886	annulé	- \$
30	5887	Financière Banque Nationale - Intérêts sur émissaire marin	625.58 \$
31	5888	Financière Banque Nationale - Intérêts & cap. Règlement #358	15 475.50 \$
Sous-total des factures à payer			109 345.21 \$

Total des factures du mois	183 370.43 \$
-----------------------------------	----------------------

05. PÉRIODE DE QUESTIONS

La première période de questions débute à 19h31 et se termine à 19h55.

06. SERVICES D'AUDIT POUR L'ANNÉE 2016 – Mandater la firme Roy, Desrochers, Lambert s.e.n.c.r.l

CONSIDÉRANT QUE nous devons procéder aux différents audits de la Municipalité de Pierreville pour l'exercice financier 2016 ;

2017-02-025

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*

Appuyé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de mandater la firme Roy, Desrochers, Lambert s.e.n.c.r.l. au coût approximatif de 5 855\$ (taxes en sus) afin de produire le rapport financier consolidé et les déclarations d'impôts.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Comptabilité et vérifications » 02 130 00 413

07. VIDANGE DES BOUES DE L'ETANG N° 1 – Mandater la firme Avizo Experts-Conseils

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pierreville possède des étangs aérés, dont l'étang n° 1 qui doit être vidangé de ses boues selon les mesures faites par la municipalité en octobre 2016;

CONSIDÉRANT QU'UNE caractérisation des boues dont la siccité et les analyses chimiques doivent être réalisées et que ce rapport sera disponible pour l'appel d'offres;

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pierreville veut aller en appel d'offres pour le choix d'un entrepreneur à l'hiver 2017 pour exécuter les travaux au plus tard à l'automne 2017 ;

2017-02-026

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de mandater la firme Avizo Experts-Conseils pour la somme de ± 12 000 \$ (*plus les taxes*) pour l'échantillonnage des boues de l'étang n° 1, la préparation du devis et des

documents d'appel d'offres pour la vidange et la disposition des boues de l'étang n° 1, assister la Municipalité de Pierreville durant l'appel d'offres, analyser les soumissions et faire la recommandation de l'adjudicataire, fera le suivi des travaux et produira un rapport synthèse à la fin .

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Vidange des boues étangs » 02 414 10 445

08. PLAN DES RACCORDEMENTS INVERSEES – Présentation d'une demande d'aide financière

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Pierreville s'est engagée à élaborer un programme d'élimination des raccordements inversés dans les réseaux de collecte d'eaux usées municipales lors de la signature du protocole d'entente dans le cadre du Programme d'infrastructures Québec-Municipalités (PIQM);

EN CONSÉQUENCE,

2017-02-027

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'adopter ce programme pour la recherche et élimination des raccordements inversés dans les réseaux de collecte d'eaux usées municipales de Pierreville ;

QUE ce conseil adopte l'échéancier de réalisation du programme ;

QUE ce conseil transmette ce programme et cet échéancier au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

09. DATE DE L'ASSEMBLEE DE CONSULTATION PUBLIQUE - Adoption des règlements d'urbanisme

CONSIDÉRANT la révision du plan d'urbanisme de la Municipalité de Pierreville par la MRC de Nicolet-Yamaska ;

CONSIDÉRANT la nécessité de déterminer une date d'assemblée de consultation publique concernant l'adoption des règlements d'urbanisme ;

CONSIDÉRANT qu'il faut publier un avis public de consultation et que l'assemblée de consultation publique doit être présentée au plus tard le 15^e jour qui le précède ;

EN CONSÉQUENCE,

2017-02-028

Il est proposé par la conseillère *Denise Descôteaux*
Appuyée par le conseiller *Marcel Lavoie*

Et résolu à l'unanimité des conseillers présents, d'établir au 6 mars 2017, à 18h30 la date de l'assemblée de consultation publique concernant l'adoption du premier projet de règlement d'urbanisme.

10. AVIS DE MOTION - Règlement d'emprunt- Travaux d'agrandissement de l'Hôtel de ville et mise aux normes de la Bibliothèque municipale

AVIS DE MOTION est donné par le conseiller *Michel Bélisle* à l'effet que le règlement sera adopté lors d'une séance ultérieure, décrétant des travaux d'agrandissement de l'Hôtel de ville ainsi que de mise aux normes de la bibliothèque municipale et décrétant un emprunt afin d'en assurer une partie des coûts.

11. AVIS DE MOTION - Nombre de parutions du journal municipal Le Pierrepont

AVIS DE MOTION est donné par le conseiller *Jean-Christophe Proulx* à l'effet que le règlement sera adopté lors d'une séance ultérieure, décrétant le

nombre de parutions annuelles du journal le Pierrepont aux fins de publication d'avis légaux.

12. FORMATION « Le greffier : acteur clé dans l'administration municipale » - Autorisation de participation

CONSIDÉRANT que nous devons toujours être au courant des nouvelles procédures administratives ;

2017-02-029

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la participation de la directrice générale, madame Lyne Boisvert ainsi que l'adjointe à la direction, madame Julie Courchesne à la formation « Le greffier : acteur clé dans l'administration municipale » qui se tiendra les 14 et 15 juin 2017 à Laval, au coût de 775 \$ (taxes en sus) ;

QUE les frais d'hébergement et de restauration seront remboursés avec preuves justificatives.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles aux postes budgétaires suivants : « Congrès et formation - Adm » 02 130 00 454

13. CONSEIL SANS PAPIER - Logiciel ADOBE Professionnel – Autorisation d'achat

CONSIDÉRANT que les membres du conseil municipal désirent prendre un virage vert afin de réduire leur consommation de papier ;

2017-02-030

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Marcel Lavoie*
Appuyé par le conseiller *Michel Bélisle*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser l'achat de quatre (4) logiciels Adobe Professionnel au coût de 3 196\$ (taxes en sus) à *LOGESCO INFORMATIQUE Inc.* de Nicolet afin de procéder à la mise en place d'un conseil sans papier.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Logiciel comptable » 03 310 00 016

14. Association de Hockey Mineur des Villages – Demande de commandite 2017

CONSIDÉRANT la demande de commandite reçue par l'Association de Hockey Mineur des Villages (AHMV), dans le cadre de l'activité *Le Rendez-vous des champions* qui se tiendra les 18 et 19 mars 2017 prochain au centre récréatif de Saint-David ;

2017-02-031

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Marcel Lavoie*
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un déboursé de 100 \$ à titre de contribution financière à l'Association de Hockey Mineur des Villages.

QUE la conseillère Denise Descôteaux agira à titre de représentant de la Municipalité pour la remise des médailles.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Subvention – Divers organismes » 02 701 90 990

15. COCKTAIL BÉNÉFICE 2017 – Musée des Abénakis – Autorisation de participation

CONSIDÉRANT l'invitation reçue du Musée des Abénakis organisant la 6^{ème} édition de leur cocktail bénéfice ;

2017-02-032

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*
Appuyé par le conseiller *Michel Bélisle*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la participation de monsieur le maire, André Descôteaux au coût de 85\$ au cocktail bénéfice du Musée des Abénakis qui se tiendra le 23 mars prochain.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Frais de déplacement – Élus » 02 110 00 310

16. AFFAIRES DIVERSES

Aucun sujet n'ayant été proposé, nous poursuivons l'assemblée.

17. DOCUMENTS DÉPOSÉS

Aucun document n'est déposé.

18. RAPPORT DES RENCONTRES DES ÉLUS DURANT LE MOIS

Mesdames Denise Descôteaux et messieurs Jean-Christophe Proulx, Marcel Lavoie et Michel Bélisle ainsi que monsieur le maire, André Descôteaux font état des rencontres auxquelles ils ont assisté le mois dernier.

19. PÉRIODE DE QUESTIONS

La seconde période de questions débute à 20h12 et se termine à 20h51.

Quelques citoyens, citoyennes posent des questions sur ces différents sujets :

- Bibliothèque municipale
- Coop de Santé Shooner / Jauvin
- Fosses septiques dans le secteur Notre-Dame
- Usine d'épuration dans le secteur Notre-Dame

20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2017-02-033

Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la séance soit levée à 20h51.

André Descôteaux, maire

Lyne Boisvert, directrice générale