

Province de Québec
Municipalité de Pierreville

Procès-verbal de la *séance RÉGULIÈRE* du conseil municipal de Pierreville, tenue le *mardi 11 octobre 2016* à 19h30 à l'hôtel de ville, au 26, rue Ally à Pierreville.

SONT PRÉSENTS :

Mesdames les conseillères Denise Descôteaux, Mélanie Provencher, Julie Gagnon et messieurs les conseillers Jean-Christophe Proulx, Marcel Lavoie et Michel Bélisle sous la présidence de monsieur André Descôteaux, maire, formant le quorum du conseil.

Est également présente madame Lyne Boisvert, *directrice générale*, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

01. MOMENT DE RECUEILLEMENT

02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

2016-10-188

Il est proposé par la conseillère *Julie Gagnon*
Appuyée par la conseillère *Mélanie Provencher*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, tel que présenté, tout en laissant le varia ouvert.

01. Moment de recueillement ;
02. Adoption de l'ordre du jour ;
03. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 12 septembre 2016 ;
04. Adoption des comptes payés et à payer ;
05. Période de questions ;
06. Dossier Madame Monique Gamelin – Modification de la résolution 2016-08-156 ;
07. Déneigement des stationnements – Prise en considération des soumissions reçues ;
08. Parc industriel – Mandater la firme Englobe ;
09. Parc industriel - Achat de ponceaux ;
10. Plan d'intervention en infrastructures routières locales (PIIRL) – Mandater la MRC de Nicolet-Yamaska ;
11. Monument décoratif des cloches de l'Église Saint-Thomas– Autorisation d'achat ;
12. Asphaltage – Cimetière, secteur Pierreville – Octroi de contrat ;
13. Programme de récupération hors foyer – Éco Entreprises Québec (eeq) – Autorisation d'adhésion ;
14. Programmation des travaux 2014-2018 – Programme TECQ ;
15. Régie intermunicipale d'alimentation en eau potable du Bas Saint-François – Approbation du budget 2017 ;
16. Régie d'incendie Pierreville / Saint-François-du-Lac – Approbation des prévisions budgétaires 2017 ;
17. Office municipal d'habitation de Pierreville – Adoption du budget révisé 2016 ;
18. Fondation québécoise du cancer – Campagne annuelle ;
19. Réseau Biblio CQLM – Autorisation de participation ;
20. Examen public sur l'avenir de Postes Canada – Appui ;
21. Varia ;
22. Documents déposés ;
23. Rapport des rencontres des élus durant le mois ;
24. Période de questions ;
25. Levée de l'assemblée.

03. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 12 SEPTEMBRE 2016

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance régulière* du 12 septembre 2016, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

EN CONSÉQUENCE,

2016-10-189

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le procès-verbal de la *séance régulière* du 12 septembre 2016 et d'en autoriser la signature.

04. ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER

CONSIDÉRANT que les membres de ce conseil ont pris connaissance de la liste des comptes au 7 octobre 2016 ;

EN CONSÉQUENCE,

2016-10-190

Il est proposé par la conseillère *Mélanie Provencher*
Appuyée par le conseiller *Michel Bélisle*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de prendre acte du certificat de la secrétaire / réceptionniste à l'égard de la disponibilité des fonds, tels que reproduits ci-après :

Je, soussignée, *Isabelle Tougas*, secrétaire / réceptionniste pour la Municipalité de Pierreville, certifie qu'il y a des fonds disponibles au budget de l'exercice financier 2016.

Isabelle Tougas
Secrétaire / réceptionniste

Déboursés directs

1	5644	Marc Boucher - Revitalisation pour le matricule 5207-65-4366	4 000,00 \$
2	5645	Gaétan Desmarais - Revitalisation pour les matricules 5207-65-2578 et 5207-65-0788	8 000,00 \$
3	5646	Monique Gamelin - Remboursement pour achat d'équipement dû au dégât d'eau du 58, rue Martel	1 000,00 \$
4	5647	Excavation MC BM inc. - Décompte #4	144 520,66 \$
5	5648	Ferme des Ormes - Fleurs annuelles, remplacement du chèque égaré #5475	209,50 \$
6	5649	Gestion EMD inc. (Qualinet) - Nettoyage du dégât d'eau au 58, rue Martel (Madame Monique Gamelin)	2 138,23 \$
Sous-total des factures déjà payées			159 868,39 \$

Kilométrage, dépenses payées avec salaire

1		Lyne Boisvert -	
2		Guylaine Courchesne - Déplacement septembre 2016	36,00 \$
3		Isabelle Tougas - Déplacement septembre 2016	5,25 \$
4		Lyne Bertrand - Déplacement septembre 2016	40,00 \$
5		Sylvain Bardier - Cellulaire août 2016	60,00 \$
6		Richard Fontaine -	
7		Éric Traversy -	
8		François Roy -	
9		Rosalie Fontaine -	
Sous-total des factures déjà payées			141,25 \$

Prélèvements automatiques

1		Bell Canada - Août 2016	1 209,10 \$
2		Hydro-Québec - Relevés de septembre 2016	4 655,03 \$
3		Ministre du revenu du Québec - Remise D.A.S. septembre 2016	6 609,30 \$
4		Receveur général du Canada - Remise D.A.S. septembre 2016	2 850,54 \$
5		RREMQ - Remise septembre 2016	3 029,02 \$
6		Sogetel - Internet bibliothèque septembre 2016	18,34 \$
7		Télu Mobilité - Cellulaires Maire & DG - août et septembre 2016	116,04 \$
8		Visa Desjardins - Frais août 2016	546,76 \$
Sous-total des factures déjà payées			19 034,13 \$

Fournisseurs

1	5650	Descôteaux André- Frais de déplacement septembre 2016 pour colloque FQM, MRC	640,93 \$
2	5651	Boisvert Lyne - Frais de déplacement septembre 2016 pour colloque FQM, MRC, Pierreville pour TECQ	312,44 \$
3	5652	Buropro - Marqueur noir + photocopies	163,50 \$
4	5653	Léveillée Sandrine - Subvention natation 2016 pour Romy Courchesne	35,00 \$
5	5654	Descôteaux Denise - Frais de déplacement septembre 2016 pour colloque FQM	441,67 \$
6	5655	Dépanneur Pierreville - Essence septembre 2016	317,07 \$
7	5656	Dépanneur Beau-soir - Diesel septembre 2016	33,50 \$
8	5657	Emco Corporation - Couverts pour boîtes de service + bagues de réparation	479,82 \$

9	5658	Équipements Raydan - Disque abrasif et lame diamantée pour scie à béton, huile pour fouette au gaz	142,34 \$
10	5659	Fédération québécoise des municipalités - Transport pour accessoires de Kayak, Avensys, compteur Lecompte	108,71 \$
11	5660	Fonds d'information sur le territoire - Avis de mutations septembre 2016	44,00 \$
12	5661	Garage Pierre Dufresne - Shifter piston shaft + tube + bushing pour F250	239,20 \$
13	5662	Groupe Ultima inc. - Avenant pour le Comité de la Jeunesse , crédit pour Église et salle municipale ND	433,00 \$
14	5663	Groupe Environnex - Tests d'eaux usées Pville	254,51 \$
15	5664	Lettrage Griffon - 6 drapeaux municipaux avec logo	917,50 \$
16	5665	Luc Biron entretien paysager - Tailler haie parcs	204,25 \$
17	5666	Mégaburo - Papeterie septembre 2016 + 10 drapeaux Québec. Canada	517,02 \$
18	5667	Municipalité Saint-François-Du-Lac - 4/4 arrosage des mouches noires	6 552,12 \$
19	5668	Néopost - Contrat Meter,Service,Rate Change 23-11-2016 au 22-11-2017	689,16 \$
20	5669	Patrick Morin - Diverses fournitures septembre 2016	148,14 \$
21	5670	Pierre Pépin, Arpenteur - Subdivision cadastrale terrain industriel pour Thibault Capital	804,83 \$
22	5671	Prodec - Sacs à ordure 26 x 36 et 35 x 50, papier à main, papier hygiénique, essuie-tout	483,30 \$
23	5672	Proulx Jean-Christophe - Frais de déplacement septembre 2016 colloque FQM	465,51 \$
24	5673	Régie IAEP du Bas St-François - Consom. d'eau septembre 2016, calibration des débimètres, MAJ panneaux	16 430,02 \$
25	5674	Régie des déchets du Bas St-François - 10/12 quote part 2016	15 627,75 \$
26	5675	Régie d'incendie Pierreville - St-François-Du-Lac - 1-2-3/4 Quote-Parts 2016 et alarme monoxyde	56 596,46 \$
27	5676	Métro Rouillard - Caisses d'eau Eska	65,65 \$
28	5677	Smith Asphalte inc. - Travaux de rapiéçage	15 334,03 \$
29	5678	Noël et Associés - Suivi dossier Guy Descheneaux	1 448,69 \$
30	5679	Précourt Alexandre - 3/3 versement pelouse 2016	2 100,00 \$
31	5680	WSP - Honoraires #3 pour surveillances des 4 rues (Alice,Charland,Letendre, Martel)	6 068,15 \$
32	5681	Me Gaston Honnill Boisvert - Acte de radiation de rente foncière concernant la salle ND	602,90 \$
33	5682	Englobe - Caractérisation et réhabilitation env. du site coin Letendre et Martel	11 063,01 \$
34	5683	Éric Champagne Architecte - Projet rénovation Hôtel de Ville	2 299,50 \$
35	5684	Cain Lamarre Casgrain Wells S.E.N.C.R.L. Avocats - Résiliation de bail Fabrique Paroisse Saint-Thomas	229,95 \$
Sous-total des factures à payer			142 293,63 \$

Total des factures du mois	321 337,40 \$
-----------------------------------	----------------------

05. PÉRIODE DE QUESTIONS

La première période de questions débute à 19h33 et se termine à 19h55.

06. DOSSIER MADAME MONIQUE GAMELIN – Modification de la résolution 2016-08-156

CONSIDÉRANT que nous devons modifier la résolution 2016-08-156 dans le dossier de Madame Monique Gamelin, résidente du 58, rue Martel puisqu'un changement a été effectué au niveau du paiement ;

EN CONSÉQUENCE,

2016-10-191

Il est proposé par la conseillère *Denise Descôteaux* Appuyée par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la modification à la résolution 2016-08-156, à savoir ;

D'AUTORISER le paiement de 2 138.23\$ à Gestion EMD pour le nettoyage du sous-sol, suite au dégât d'eau ;

D'AUTORISER le paiement de 1 000\$ en paiement complet, total et final en capital à Madame Monique Gamelin pour l'achat d'équipements endommagés par l'eau.

07. DÉNEIGEMENT DES STATIONNEMENTS – Prise en considération des soumissions reçues

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Pierreville est allée en appel d'offres par invitation pour le déneigement des stationnements municipaux, soit ceux du Métro et du centre communautaire ainsi que de la rue projetée Plamondon ;

CONSIDÉRANT que l'ouverture des soumissions a eu lieu le mardi 4 octobre 2016, au bureau municipal, situé au 26, rue Ally à Pierreville, à savoir ;

<i>Ferme Mario Gamelin</i>	<i>1 an : 5 978.70\$ (taxes incluses)</i>
	<i>2 ans : 11 957.40\$ (taxes incluses)</i>
	<i>3 ans : 17 936.10\$ (taxes incluses)</i>

<i>Ferme Petit Lard Inc.</i>	<i>1 an : 2 414.48\$ (taxes incluses)</i>
	<i>2 ans : 4 828.95\$ (taxes incluses)</i>
	<i>3 ans : 7 243.43\$ (taxes incluses)</i>

<i>Monsieur Yvon Gamelin</i>	<i>1 an : 5 576.28\$ (taxes incluses)</i>
	<i>2 ans : 10 865.13\$ (taxes incluses)</i>
	<i>3 ans : 15 970.02\$ (taxes incluses)</i>

2016-10-192

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*

Appuyé par la conseillère *Mélanie Provencher*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'octroyer le contrat pour le déneigement des stationnements municipaux et de la rue projetée, d'une durée de trois (3) ans, au plus bas soumissionnaire conforme soit *FERME PETIT LARD* pour un montant de 7 243.43\$ (taxes incluses) ;

QUE la directrice générale soit autorisée à signer pour et au nom de la Municipalité de Pierreville le contrat d'engagement.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Contrat déneige – Pv stationnement » 02 330 03 443

08. PARC INDUSTRIEL – Mandater la firme Englobe

CONSIDÉRANT la vente d'un terrain dans la zone industrielle à Thibault Capital ;

CONSIDÉRANT qu'avant de bâtir, Thibaut Capital doit obtenir un rapport environnemental du terrain afin de vérifier s'il y a contamination de celui-ci ;

CONSIDÉRANT que seule une firme spécialisée dans le domaine peut effectuer une évaluation environnementale phase 1 du site;

2016-10-193

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*

Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de mandater la firme *ENGLOBE* afin qu'elle effectue le rapport environnemental du terrain mentionné, au coût approximatif de 2 069.55\$ (taxes incluses).

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Honoraires professionnels- Services de génie » 02 629 00 411

09. PARC INDUSTRIEL - Achat de ponceaux

CONSIDÉRANT que nous devons entretenir les terrains non vendus dans la zone industrielle ;

CONSIDÉRANT que nous n'avons aucun accès à ces terrains ;

2016-10-194

EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*
Appuyé par le conseiller *Marcel Lavoie*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser l'achat de ponceaux au coût de 1 069.26\$ chacun (taxes incluses) à *Centre de ponceau Courval Inc.* ;

QUE l'installation se fera par l'intermédiaire de nos employés de voirie.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Ponts – ponceaux – fossés » 02 320 01 521

10. PLAN D'INTERVENTION EN INFRASTRUCTURES ROUTIÈRES LOCALES (PIIRL) – Mandater la MRC de Nicolet-Yamaska

CONSIDÉRANT que le Plan d'intervention en infrastructures routières locales (PIIRL) a reçu un avis favorable du Ministère des transports, de la mobilité durable et de l'électrification des transports (MTMDET) en date du 12 août 2016 ;

CONSIDÉRANT que le PIIRL recommande des travaux d'intervention palliative à l'année 1 sur une partie du rang Sainte-Anne, entre l'intersection de la route 132 jusqu'à 1,385 km vers l'est (tronçon no. 11), consistant à la pose d'une couche d'usure ainsi qu'en la réparation ou au remplacement de quatre (4) ponceaux, le tout d'une valeur approximative de 233 350\$ (excluant les taxes) selon l'estimation préliminaire présentée ;

CONSIDÉRANT que la municipalité aimerait se prévaloir de l'aide financière disponible offerte dans le volet Redressement des infrastructures routières locales (RIRL) qui fait partie du Programme de réhabilitation du réseau routier local (PRRRL) ;

CONSIDÉRANT qu'une demande d'aide financière pour l'élaboration des plans et devis ainsi que pour la réalisation des travaux doit être déposée au MTMDET avec toute la documentation requise et ce, le plus rapidement possible d'ici au 30 novembre 2016 ;

2016-10-195

EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par la conseillère *Julie Gagnon*
Appuyée par la conseillère *Mélanie Provencher*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents,

QUE le Conseil de la Municipalité de Pierreville mandate le service de génie de la MRC de Nicolet-Yamaska pour la préparation de la demande d'aide financière, l'élaboration des documents d'appel d'offres en services professionnels nécessaires, l'accompagnement dans le processus d'octroi de contrat ainsi que le suivi du mandat et de la réalisation des travaux projetés, le tout selon la tarification horaire établie et entérinée par le conseil des maires pour le service de génie de la MRC de Nicolet-Yamaska ;

QUE le coût se situe de ± 1 724.62\$ (taxes incluses).

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Services ing. Plan interv TECQ » 03 310 00 031

11. MONUMENT DÉCORATIF DES CLOCHES DE L'ÉGLISE SAINT-THOMAS– Autorisation d'achat

CONSIDÉRANT la démolition de l'église Saint-Thomas finalisée en juin dernier ;

CONSIDÉRANT que lors de l'appel d'offre, nous avons demandé à l'entrepreneur de descendre les cloches afin de les garder ;

2016-10-196
EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'octroyer le contrat à *MÉTAL PIERREVILLE* au coût de ± 21 672.78\$ (taxes incluses) ;

QUE le monument décoratif sera payé par l'excédent des objets vendus de l'église.

12. ASPHALTAGE – Cimetière, secteur Pierreville – Octroi de contrat

CONSIDÉRANT que l'entrée du cimetière du secteur Pierreville est à refaire ;

CONSIDÉRANT que nous avons déjà un entrepreneur qui effectue des travaux sur notre territoire ;

CONSIDÉRANT que nous avons contacté cet entrepreneur et qu'il nous propose d'effectuer les travaux au même prix que sa soumission pour les autres travaux effectués ;

2016-10-197
EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'octroyer le contrat des travaux d'asphaltage et de bordures à *DANIS CONSTRUCTION Inc.* au prix de 2.70\$/ mètre carré pour les travaux de pulvérisation et de mise en forme, de 83.70\$/ tonne métrique pour la pose d'une couche de pavage ;

QUE les travaux seront payés avec l'excédent des objets vendus de l'église.

13. PROGRAMME DE RÉCUPÉRATION HORS FOYER – Éco Entreprises Québec (eeq) – Autorisation d'adhésion

CONSIDÉRANT que nous devons minimiser les déchets et optimiser le recyclage et le compostage ;

CONSIDÉRANT que nos poubelles extérieures n'offrent qu'une option, soit les déchets ;

CONSIDÉRANT que nos poubelles intérieures proposent le recyclage et le déchet et que nous voulons permettre également le compostage ;

CONSIDÉRANT que le Programme de récupération hors foyer soumis par l'Éco Entreprises Québec (eeq) offre un remboursement de 70% des coûts d'acquisition allant jusqu'à concurrence de 840\$/équipement ;

2016-10-198
EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller *Marcel Lavoie*
Appuyé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser notre adhésion au Programme de récupération hors foyer avant le 31 décembre prochain.

14. PROGRAMMATION DE TRAVAUX 2014-2018 – Programme TECQ

CONSIDÉRANT que la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018 ;

CONSIDÉRANT que la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire ;

2016-10-199

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents,

QUE la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle ;

QUE la municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018 ;

QUE la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire ;

QUE la municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28\$ par habitant par année, soit un total de 140\$ par habitant pour l'ensemble des cinq (5) années du programme ;

QUE la municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution ;

QUE la municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux ci-jointe, comporte des coûts réalisables véridiques et reflète les prévisions de dépenses des travaux admissibles jusqu'au 31 mars prochain.

15. RÉGIE INTERMUNICIPALE D'ALIMENTATION EN EAU POTABLE DU BAS SAINT-FRANÇOIS – Approbation du budget 2017

CONSIDÉRANT que la Régie intermunicipale d'alimentation en eau potable du Bas Saint-François a présenté et adopté son budget 2017, tel que reçu le 30 septembre dernier ;

2016-10-200

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Mélanie Provencher*
Appuyée par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'entériner les prévisions budgétaires 2017 de la Régie intermunicipale d'alimentation en eau potable du Bas Saint-François, au coût de 337 756\$, représentant une quote-part pour notre municipalité de 171 150\$.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Achat eau – RIAEP Bas St-François » 02 413 00 951

16. RÉGIE D'INCENDIE PIERREVILLE / SAINT-FRANÇOIS-DU-LAC – Approbation des prévisions budgétaires 2017

CONSIDÉRANT les prévisions budgétaires adoptées par le conseil d'administration de la Régie d'incendie Pierreville / Saint-François-du-Lac et reçue le 21 septembre 2016 ;

2016-10-201
EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'entériner le budget 2017 de la Régie d'incendie Pierreville / Saint-François-du-Lac, au montant de 425 599\$, tel qu'adopté par les membres du conseil d'administration en septembre dernier.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Quote-part – Régie incendie » 02 220 03 951

17. OFFICE MUNICIPAL D'HABITATION DE PIERREVILLE – Adoption du budget révisé 2016

CONSIDÉRANT la résolution 2016-06-124 qui approuvait la quote-part de notre municipalité à 11 408\$;

2016-10-202
EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*
Appuyé par la conseillère *Mélanie Provencher*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver la révision budgétaire 2016 de l'Office municipal d'Habitation de Pierreville au montant de 410\$, représentant une quote-part de 10% pour notre municipalité de 11 818\$;

D'ÉMETTRE le montant de 410\$, résultat de la différence de notre quote-part en date du 28 septembre 2016.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Participation O.M.H.P. » 02 520 00 970

18. FONDATION QUÉBÉCOISE DU CANCER – Campagne annuelle

CONSIDÉRANT que la Fondation québécoise du cancer soutient au quotidien les Québécois atteints de cancer et leurs proches en leur offrant des milieux de vie et des services qui favorisent leur bien-être ;

CONSIDÉRANT que la Fondation québécoise du cancer permet de loger, nourrir et accompagner au quotidien les personnes atteintes du cancer ;

2016-10-203
EN CONSÉQUENCE,
Il est proposé par la conseillère *Mélanie Provencher*
Appuyée par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un déboursé de 100\$ à la campagne annuelle 2016 de la Fondation québécoise du cancer.

19. RÉSEAU BIBLIO CQLM – Autorisation de participation

CONSIDÉRANT l'invitation des membres du Réseau Biblio CQLM à participer à leur rendez-vous d'automne qui se tiendra le 22 octobre prochain à Trois-Rivières ;

CONSIDÉRANT que durant cette journée, le Réseau Biblio CQLM présentera le nouvel environnement de travail à distance qui inclut le nouveau centre d'information en ligne ;

EN CONSÉQUENCE,

2016-10-204

Il est proposé par la conseillère *Julie Gagnon*
Appuyée par le conseiller *Michel Bélisle*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la participation de Monsieur Marcel Lavoie, conseiller municipal et Madame Chantal Bellamy, responsable de la bibliothèque ainsi que les deux (2) bénévoles, Mesdames Danielle Poudrette et Marie-Anne Bouygues, le 22 octobre prochain au rendez-vous de Réseau Biblio CQLM, au coût de 25\$/personne ;

QUE les frais de kilométrage seront remboursés avec les pièces justificatives.

Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Colloque CRSBP – Bibliothèque » 02 702 30 454

20. EXAMEN PUBLIC SUR L'AVENIR DE POSTES CANADA - Appui

CONSIDÉRANT qu'en décembre 2013, Postes Canada a annoncé des compressions draconiennes au service postal public, y compris l'élimination de la livraison à domicile du courrier ;

CONSIDÉRANT que les compressions ont suscité un énorme tollé au sein de la population et soulevé l'opposition de la plupart des partis fédéraux, y compris le Parti libéral, qui a promis, s'il était porté au pouvoir, de suspendre les compressions imposées au service de livraison du courrier et de mener un examen de Postes Canada ;

CONSIDÉRANT que les compressions au service de livraison ont été mises en veilleuse et que le gouvernement libéral mène en ce moment un examen de Postes Canada, pour lequel il a mis sur pied un groupe de travail indépendant chargé de préciser les options concernant l'avenir du service postal public canadien ;

CONSIDÉRANT qu'un comité parlementaire tiendra des consultations en ligne et des audiences publiques partout au pays pour recueillir l'avis des particuliers et des groupes sur le service postal et les options cernées par le groupe de travail et qu'il formulera, à l'intention du gouvernement, des recommandations sur l'avenir de Postes Canada ;

CONSIDÉRANT qu'il est essentiel que le comité parlementaire entende notre point de vue sur les questions clés, dont l'importance de maintenir le moratoire sur la fermeture des bureaux de poste, d'améliorer le *Protocole du service postal canadien*, d'assurer la prestation de services bancaires, de « verdir » Postes Canada, de maintenir des emplois postaux correctement rémunérés dans les collectivités du pays, de maintenir un service de livraison quotidien, de rétablir le service de livraison à domicile, de créer des services qui contribuent au maintien à domicile des personnes âgées et, d'offrir des services aux personnes ayant une incapacité ;

EN CONSÉQUENCE,

2016-10-205

Il est proposé par la conseillère *Denise Descôteaux*
Appuyée par le conseiller *Marcel Lavoie*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents,

QUE la Municipalité de Pierreville réponde au questionnaire du comité parlementaire sur le service postal, qui sera en ligne du 26 septembre au 21 octobre à parl.gc.ca/Committees/fr/OGGO, et encourage sa population à faire de même ;

QUE la municipalité participe aux consultations publiques qui se tiendront dans l'ensemble du pays.

21. VARIA

Aucun sujet n'ayant été rajouté, nous poursuivons la séance.

22. DOCUMENTS DÉPOSÉS

1. **COOPÉRATIVE DE SOLIDARITÉ SANTÉ SHOONER-JAUVIN** – Extrait du procès-verbal du 14 septembre 2016 ;
2. **MINISTÈRE DE L'ÉNERGIE ET DES RESSOURCES NATURELLES** – Réponse du ministre Monsieur Pierre Arcand concernant notre résolution 2016-09-186 sur nos inquiétudes face au projet de loi 106 sur les hydrocarbures ;
3. **RÉGIE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DU BAS SAINT FRANÇOIS** – Ordre du jour et procès-verbal du 26 septembre 2016 ;
4. **RÉGIE D'INCENDIE PIERREVILLE / SAINT FRANÇOIS DU LAC** – Procès-verbaux de février, mai, juin, juillet et août 2016

23. RAPPORT DES RENCONTRES DES ÉLUS DURANT LE MOIS

Mesdames Denise Descôteaux, Mélanie Provencher, Julie Gagnon et messieurs Jean-Christophe Proulx, Marcel Lavoie et Michel Bélisle ainsi que monsieur le maire, André Descôteaux font état des rencontres auxquelles ils ont assisté le mois dernier.

24. PÉRIODE DE QUESTIONS

La seconde période de questions débute à 20h57 et se termine à 21h16.

25. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2016-10-206

Il est proposé par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la séance soit levée à 21h16.

André Descôteaux, maire

Lyne Boisvert, directrice générale