

**Province de Québec**  
**Municipalité de Pierreville**

Procès-verbal de la *séance RÉGULIÈRE* du conseil municipal de Pierreville, tenue le *lundi 11 juillet 2016 à 19h30* à l'hôtel de ville, au 26, rue Ally à Pierreville.

**SONT PRÉSENTS :**

Mesdames les conseillères Denise Descôteaux, Mélanie Provencher, Julie Gagnon et messieurs les conseillers Jean-Christophe Proulx, Marcel Lavoie et Michel Bélisle sous la présidence de monsieur André Descôteaux, maire, formant le quorum du conseil.

Est également présente madame Lyne Boisvert, *directrice générale*, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

**01. MOMENT DE RECUEILLEMENT**

**02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2016-07-127**

Il est proposé par la conseillère *Julie Gagnon*  
Appuyée par la conseillère *Mélanie Provencher*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, tel que présenté, tout en laissant le varia ouvert.

01. Moment de recueillement ;
02. Adoption de l'ordre du jour ;
03. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 13 juin 2016 ;
04. Adoption des comptes payés et à payer ;
05. Période de questions ;
06. Dépôt du certificat du résultat de l'avis de renonciation au scrutin référendaire – Règlement 148-2016 – Changement de zonage de la zone P-01 ;
07. Rues Alice, Charland, Letendre et Martel – Premier et deuxième décomptes progressifs – Autorisation de paiements ;
08. Glissement de terrain – Rang de l'Île – Étude géotechnique – Mandater la firme EXP;
09. Colloque de la Fédération québécoise des municipalités – Autorisation de participation ;
10. Couches lavables pour bébés – Programme de subvention pour les familles de notre municipalité ;
11. Caserne d'incendie – Agrandissement ;
12. Demande à la Commission de protection du territoire agricole du Québec (CPTAQ) – Dossier de Monsieur Denis Dupuis et Madame Nathalie Desmarais ;
13. Dérogation mineure – Dossier Ferme Sain-François s.e.n.c. (Propriété sise au 7, rue Georges) ;
14. Varia ;
15. Documents déposés ;
16. Rapport des rencontres des élus durant le mois ;
17. Période de questions ;
18. Levée de l'assemblée.

**03. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 13 JUIN 2016**

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance régulière* du *13 juin 2016*, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

**2016-07-128**

EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*  
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver le procès-verbal de la *séance régulière* du *13 juin 2016* et d'en autoriser la signature.

**04. ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER**

CONSIDÉRANT que les membres de ce conseil ont pris connaissance de la liste des comptes au 8 juillet 2016 ;

**2016-07-129**

EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par la conseillère *Mélanie Provencher*

Appuyée par le conseiller *Marcel Lavoie*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de prendre acte du certificat de la secrétaire / réceptionniste à l'égard de la disponibilité des fonds, tels que reproduits ci-après :

Je, soussignée, *Isabelle Tougas*, secrétaire / réceptionniste pour la Municipalité de Pierreville, certifie qu'il y a des fonds disponibles au budget de l'exercice financier 2016.

***Isabelle Tougas***

*Secrétaire / réceptionniste*

**Déboursés directs**

1	5515	O.M.H.P. - Ajustement de quote-part 2016	1 200,00 \$
2	5516	Comité des loisirs de Saint-François-Du-Lac - 1/3 versement camp de jour	4 250,00 \$
3	5517	Stéphane Blouin - Groupe Gypsrocks pour la fête nationale	1 000,00 \$
4	5518	BruceCaza - Groupe Cassroll pour la fête nationale	1 200,00 \$
5	5519	Benoit Clément - Chansonnier pour la fête nationale	600,00 \$
6	5520	Patricia Larcher - Group Jump Band pour la fête nationale	1 800,00 \$
7	5521	Kayak Distribution inc. - 8 embarcations	8 978,21 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>19 028,21 \$</b>

**Kilométrage, dépenses payées avec salaire**

1		Lyne Boisvert -	
2		Guylaine Courchesne -	
3		Isabelle Tougas - Déplacement de juin	14,00 \$
4		Lyne Bertrand -	
5		Sylvain Bardier -	
6		Richard Fontaine - Cellulaire de mai	65,70 \$
7		Éric Traversy -	
8		François Roy -	
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>79,70 \$</b>

**Prélèvements automatiques**

1		Bell Canada - Juin 2016	1 219,74 \$
2		Hydro-Québec - Juin 2016	3 888,78 \$
3		Ministre du revenu du Québec - Remise D.A.S. juin 2016	10 728,29 \$
4		Receveur général du Canada - Remise D.A.S. juin 2016	4 530,98 \$
5		Sogetel - Internet bibliothèque juin 2016	18,34 \$
6		RREMQ - Remise de juin 2016	4 673,79 \$
7		Télus Mobilité - Cellulaires Maire & DG - Mai - Juin 2016	115,89 \$
8		Visa Desjardins - Frais mai 2016	336,88 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>25 512,69 \$</b>

**Fournisseurs**

1	5522	Alain Traversy - Réparation fileuse de débroussailleuse	34,49 \$
2	5523	Descôteaux André - Frais de déplacement juin	194,00 \$
3	5524	9253-4015 Québec Inc. - Fauchage des fossés, débroussaillage rue Ally, débroussaillage rte 132	8 263,25 \$
4	5525	Boisvert Lyne - Frais de déplacement juin	350,00 \$
5	5526	Buropro - Broches, protèges feuilles, photocopies	554,60 \$
6	5527	Centre-du-Québec Sans fil - Routeur Rocket M2 + installation	332,00 \$
7	5528	Dépanneur Pierreville - Essence juin	432,31 \$
8	5529	Dépanneur Beau-soir - Essence & diesel juin	56,79 \$
9	5530	Emco - Boites de service + pièces	1 052,62 \$
10	5531	Équipements Raydan - Lame et fil de débroussailleuse, casque de sécurité	150,46 \$
11	5532	Excavation Maurice Lauzière - Installation et enlèvement des blocs de béton pour la fête nationale	321,93 \$
12	5533	Fonds d'information sur le territoire - Avis de mutation juin	44,00 \$
13	5534	Graffik Art - Billets de tirage, billets du souper de méchoui, plastification d'affiche pour la fête nationale	219,60 \$
14	5535	Groupe Info Plus - Renouvellement Nod32 2 ans 5 postes, ajustement d'hébergement à 60 Go	219,60 \$
15	5536	L'Annonceur - 1/2 page de la programmation de la fête nationale, 1/4 de page de vœux à la population	885,31 \$
16	5537	Groupe Environnex - Tests d'eaux usées Pville	93,65 \$
17	5538	Nicolas Langlois - Salaire pour saison de soccer 2015	375,00 \$

18	5539	Les Entreprises d'électricité D.A. inc. - Interventions lumières de rues juin	475,44 \$
19	5540	Les Entreprises Normand Verville enr. - Batteries	394,36 \$
20	5541	Luc Biron entretien paysager - Taille de la haie de cèdre au garage et à l'Hotel de ville	242,25 \$
21	5542	Martech - Panneaux arrêt stop + non stationnement	71,86 \$
22	5543	Mégaburo - Papeterie juin	138,31 \$
23	5544	Mistral Gravure - Plaques d'identifications pour bacs à fleur	200,00 \$
24	5545	Municipalité de Saint-François-Du-Lac - Vélo sur la rivière 2016, arrosage contre les mouches noires	23 656,27 \$
25	5546	Normand Bardier - Excavation d'égoût coin Principale et rang De L'Ile	474,28 \$
26	5547	Patrick Morin - Adapteur pour égout, engrais, ampoule, graisse, corde de nylon	103,71 \$
27	5548	Régie IAEP du Bas St-François - Consommation d'eau juin 2016	12 951,57 \$
28	5549	Régie des déchets du Bas St-François - 7/12 quote part 2016	15 627,75 \$
29	5550	Régie d'incendie Pierreville - St-François-Du-Lac - Diverses incendies juin	2 015,43 \$
30	5551	Métro Rouillard - Eau Eska , épicerie pour la fête nationale	1 206,90 \$
31	5552	Société Saint-Jean Baptiste - Ensemble de décors pour la fête nationale	487,00 \$
32	5553	Spec-Tech - Feux d'artifice + son et éclairage + modules de scène	4 484,03 \$
33	5554	St-Pierre Sports de Sorel inc. - Équipements pour soccer	854,09 \$
34	5555	Transcontinental média - Frais pour livraison du Pierrepont	68,58 \$
35	5556	Ville de Nicolet - Facturation 2015 de la cour municipale remboursement des amendes et frais	4 767,44 \$
36	5557	Financière Banque Nationale inc. - Intérêts sur emprunt règl. A-002-2001	793,25 \$
37	5558	Chapiteaux Centre-du-Québec - 2/2 versement sur location d'un chapiteaux 40 x 100 pour la fête nationale	1 759,40 \$
38	5559	Société protectrice des animaux - Versement pour le contrat du contrôle animalier	2 936,98 \$
39	5560	Excavation Mc B.M. inc. - Renouvellement des conduites décompte progressif #2	457 962,27 \$
40	5561	AGC Communications inc. - Communication et gestion d'enjeux, dossier Église St-Thomas	649,72 \$
41	5562	Denis Courchesne - Subvention patinage de vitesse (Marie-Esther Courchesne)	120,00 \$
42	5563	Pneus Jutras - Vulcanisation dans un pneu + réparation d'emplâtre	50,53 \$
43	5564	Excavation René St-Pierre inc. - Démolition Église St-Thomas	116 008,63 \$
44	5565	Normand Guay - 1/4 du service d'écureur et caméra + excavation pour problème d'égout	289,60 \$
45	5566	Maher Brigitte - Remboursement bac à déchet détruit par déneigeur	108,07 \$
<b>Sous-total des factures à payer</b>			<b>662 477,33 \$</b>

<b>Total des factures du mois</b>	<b>707 097,93 \$</b>
-----------------------------------	----------------------

## 05. PÉRIODE DE QUESTIONS

La première période de questions débute à 19h34 et se termine à 19h40.

## 06. DÉPÔT DU CERTIFICAT DE RÉSULTAT de l'avis de renonciation au scrutin référendaire – Règlement 148-2016- Changement de zonage de la zone P-01

La directrice générale dépose aux membres présents, le résultat de l'avis de renonciation qui a été déposé le 17 juin dernier, concernant l'approbation du règlement 148-2016 – modifiant le règlement de zonage 060-2006 afin de permettre l'usage COMMERCE I (lettres a, f, h, i) aux usages déjà prévus à l'intérieur de la zone P-01.

Trente-sept (37) signatures ont été déposées à l'avis de renonciation alors que le nombre requis selon la Loi, favorable au règlement, était fixé à trente-deux (32).

## 07. RUES ALICE, CHARLAND, LETENDRE, MARTEL – Premier et deuxième décomptes progressifs – Autorisation de paiements

CONSIDÉRANT les décomptes progressifs 1 et 2 dans le cadre du projet en titre pour les travaux réalisés au 5 juillet 2016 ;

CONSIDÉRANT la recommandation de paiement émise par l'ingénieur Marc-André Harnois de la MRC Nicolet-Yamaska, embauché pour le projet ;

**2016-07-130**

EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par le conseiller *Marcel Lavoie*  
Appuyé par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un paiement à l'entrepreneur Excavation Mc B.M. Inc. pour le premier décompte de 163 100.99\$ (taxes incluses) et pour le deuxième décompte un montant de 457 962.27\$ (taxes incluses) pour les travaux d'aqueduc, d'égout et de voirie des rues Alice, Charland, Letendre et Martel réalisés en date du 5 juillet 2016.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Alice, Martel, Charland, Letendre » 03 310 00 010*

#### **08. GLISSEMENT DE TERRAIN – Rang de l'Île – Étude géotechnique – Mandater la firme EXP**

CONSIDÉRANT le glissement de terrain qui a eu lieu le 5 avril dernier dans le rang de l'Île ;

CONSIDÉRANT que nous avons embauché l'ingénieur de la MRC de Nicolet-Yamaska afin de nous appuyer dans ce dossier ;

CONSIDÉRANT que la sécurité civile nous a demandé d'effectuer une étude géotechnique ;

**2016-07-131**

EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*  
Appuyé par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'embaucher, selon les recommandations de monsieur Marc-André Harnois, ingénieur à la MRC de Nicolet-Yamaska, la firme EXP au coût de 18 000\$ (taxes en sus) afin d'effectuer l'étude géotechnique du glissement de terrain du rang de l'Île.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Glissement de terrain – Rang de l'Île » 03 310 00 036*

#### **09. COLLOQUE DE LA FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS – Autorisation de participation**

CONSIDÉRANT la tenue, les 29, 30 septembre et 1<sup>er</sup> octobre, de la 75<sup>ème</sup> édition du congrès de la Fédération québécoise des municipalités du Québec ;

**2016-07-132**

EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par la conseillère *Mélanie Provencher*  
Appuyée par le conseiller *Michel Bélisle*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la participation du maire, Monsieur André Descôteaux, des conseillers municipaux Denise Descôteaux, Jean-Christophe Proulx ainsi que la directrice générale, Madame Lyne Boisvert, au coût de 720\$ (taxes en sus) par participant ;

QUE les frais d'hébergement et de déplacement seront remboursés aux participants sur présentation de pièces justificatives.

*Afin de donner application à cette résolution, des crédits sont disponibles aux postes budgétaires suivants : « Congrès et formation – élus » 02 110 00 454 et « Congrès et formation – adm » 02 130 00 454*

## **10. COUCHES LAVABLES POUR BÉBÉS – Programme de subvention pour les familles de notre municipalité**

CONSIDÉRANT que la municipalité veut faire sa part en réduisant ses déchets envoyés au site d'enfouissement ;

CONSIDÉRANT qu'un enfant utilisera environ 6 000 couches jetables avant d'atteindre le stade de la propreté ;

CONSIDÉRANT qu'une couche lavable remplace 230 couches jetables ;

CONSIDÉRANT que les couches jetables prennent de 300 à 500 ans à se décomposer et qu'une couche lavable s'utilise 200 fois et se décompose en six (6) mois ;

**2016-07-133**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Mélanie Provencher*  
Appuyée par la conseillère *Denise Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'inciter les familles avec jeunes enfants à bénéficier du programme de subvention ;

QUE la municipalité remboursera 100\$ par famille pour l'achat minimum de 20 couches lavables neuves ;

QUE le programme de subvention expliquant les critères d'admissibilité sera disponible en septembre prochain.

## **11. CASERNE D'INCENDIE - Agrandissement**

CONSIDÉRANT avoir reçu une lettre du MAMOT, le 24 mai 2016, mentionnant que notre projet n'avait pas été retenu pour une aide financière d'une construction neuve ;

CONSIDÉRANT qu'il avait été décidé d'aller de l'avant avec l'option 2, soit un agrandissement de la caserne si la subvention nous était refusée ;

CONSIDÉRANT qu'avec l'arrivée des nouveaux camions à la caserne, l'espace devient très restreint et problématique ;

**2016-07-134**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*  
Appuyé par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'aviser le conseil d'administration de la Régie d'incendie de Pierreville / Saint-François-du-Lac que la Municipalité de Pierreville est prête à enclencher le projet de l'agrandissement de la caserne afin de rendre les lieux sécuritaires pour nos pompiers ;

QUE la Municipalité de Pierreville se dégage de tout accident malheureux que pourrait causer un retard lors des déplacements de nos véhicules dans la caserne.

## **12. DEMANDE À LA COMMISSION DE PROTECTION DU TERRITOIRE AGRICOLE DU QUÉBEC (CPTAQ) – Dossier de Monsieur Denis Dupuis et Madame Nathalie Desmarais**

CONSIDÉRANT que la municipalité appuie la demande de Monsieur Denis Dupuis et Madame Nathalie Desmarais relativement au désir de se prévaloir de l'article 62 de la loi puisqu'ils veulent demander à la Commission de protection du territoire agricole une autorisation afin d'exclure les lots 222 Ptie et 456 Ptie à des utilisations à des fins autres que l'agriculture ;

CONSIDÉRANT que sur le lot 456 Ptie, il y a un bâtiment résidentiel qui a été érigé depuis plusieurs années, soit depuis le début des années 1980 ;

CONSIDÉRANT que lors de l'acquisition de cette propriété par Monsieur Dupuis et Madame Desmarais en 2015, il y avait déjà une habitation résidentielle sur ledit lot ;

CONSIDÉRANT que les lots avoisinants les lots 222 Ptie et 456 Ptie ont un potentiel autre qu'agriculture ;

**2016-07-135**  
EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par le conseiller *Michel Bélisle*  
Appuyé par le conseiller *Jean-Christophe Proulx*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de demander à la Commission de protection du territoire agricole du Québec d'autoriser les lots 222 Ptie et 456 Ptie à être utilisés à des fins autre qu'agricole et ceci en vue de permettre à Monsieur Dupuis et Madame Desmarais de construire un garage.

### **13. DÉROGATION MINEURE – Dossier de Ferme Saint-François s.e.n.c. (Propriété sise au 7, rue Georges)**

CONSIDÉRANT la demande de dérogation pour l'agrandissement de la terrasse avant située sur la rue Georges ;

CONSIDÉRANT que la terrasse se retrouvera à zéro mètre de la limite de propriété avant puisque le bâtiment est très près de la rue ;

**2016-07-136**  
EN CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par la conseillère *Mélanie Provencher*  
Appuyée par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de prendre acte de la recommandation *FAVORABLE* du Comité consultatif d'urbanisme de la Municipalité de Pierreville dans la demande de Ferme Saint-François s.e.n.c. afin de procéder à l'agrandissement d'une terrasse avant, située sur la rue Georges ;

QUE le Comité consultatif d'urbanisme accepte à titre de projet pilote pour la période du 15 avril au 15 octobre 2016 ;

QUE cette acceptation ne constitue aucunement un droit d'utilisation futur ;

QUE la municipalité réévaluera l'opportunité de considérer un tel projet à l'avenir ;

QUE le tout soit conforme selon notre inspecteur municipal, Monsieur Simon Lévesque.

### **14. VARIA**

Aucun sujet n'ayant été ajouté, nous poursuivons la séance régulière.

### **15. DOCUMENTS DÉPOSÉS**

- 1. MINISTÈRE DES TRANSPORTS** – Réponse à notre demande de nettoyage des puisards des routes 122 et 226 ;
- 2. MUNICIPALITÉ DE SAINT FRANÇOIS DU LAC** – Remerciements pour notre contribution au Relais pour la vie ;
- 3. RÉGIE DE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES DE BAS SAINT FRANÇOIS** – Rapports mensuels de mai et procès-verbal du 27 juin

## **16. RAPPORT DES RENCONTRES DES ÉLUS DURANT LE MOIS**

Mesdames Denise Descôteaux, Mélanie Provencher, Julie Gagnon et messieurs Jean-Christophe Proulx, Marcel Lavoie et Michel Bélisle ainsi que monsieur le maire, André Descôteaux font état des rencontres auxquelles ils ont assisté le mois dernier.

## **17. PÉRIODE DE QUESTIONS**

La seconde période de questions débute à 19h58 et se termine à 20h18.

## **18. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

**2016-07-137**

Il est proposé par la conseillère *Julie Gagnon*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la séance soit levée à 20h18.

---

*André Descôteaux, maire*

---

*Lyne Boisvert, directrice générale*