

**Province de Québec  
Municipalité de Pierreville**

Procès-verbal de la *séance RÉGULIÈRE* du conseil municipal de Pierreville, tenue le *lundi 16 janvier 2012 à 20 h 00* à l'hôtel de ville, au 26, rue Ally à Pierreville.

**SONT PRÉSENTS :**

Mesdames les conseillères *Micheline Descheneaux, Jeannine Descoteaux, Mélanie Fontaine* et messieurs les conseillers *Sylvain Traversy, Marcel Lavoie et Jean-Luc Vallières*, sous la présidence de monsieur *André Descôteaux*, maire, formant le quorum du conseil.

Est également présente madame *Micheline C. Laforce*, *directrice générale*, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

**01. MOMENT DE RECUEILLEMENT**

**02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**2012-01-001**

Il est proposé par le conseiller *Jean-Luc Vallières*  
Appuyé par le conseiller *Marcel Lavoie*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que l'ordre du jour de la présente séance soit adopté, tel que présenté, tout en laissant le varia ouvert.

01. Moment de recueillement ;
02. Adoption de l'ordre du jour ;
03. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 12 décembre 2011 ;
04. Adoption du procès-verbal de la séance spéciale du 19 décembre 2011 ;
05. Adoption du procès-verbal de la séance spéciale du 20 décembre 2011 ;
06. Adoption des comptes payés et à payer ;
07. Période de questions ;
08. Résolution #2011-11-305 – Correction sur le fournisseur ;
09. Dépôt du certificat de résultat de la procédure d'enregistrement concernant – Règlement #111-2011 – Creusage du Chenal-Tardif ;
10. Retrait du règlement #111-2011 ;
11. Ministère des transports du Québec – Responsabilité de notre municipalité lors des travaux de réparation ou d'entretien durant l'année 2012 ;
12. Camp de jour 2012 – Demandes de soumissions ;
13. Programme Placement Carrière-Été 2012 – Autorisation de signature ;
14. Association des directeurs municipaux – Renouvellement de cotisation 2012 ;
15. Colloque sur la sécurité civile – Autorisation de participation ;
16. Schéma de couverture de risques – Avis de la municipalité ;
17. Alpha Nicolet – Demande d'aide financière ;
18. Bougis-Bus – Participation financière et approbation des prévisions budgétaires 2012 ;
19. Proclamation des journées de la persévérance scolaire dans notre municipalité ;
20. Permis de construction ;
21. Dépôt des états, des revenus et des dépenses au 31 décembre 2011 ;
22. Varia ;
23. Documents déposés ;
24. Rapport des rencontres des élus durant le mois ;
25. Période de questions ;
26. Levée de l'assemblée.

**03. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL de la séance régulière du 12 décembre 2011**

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance régulière du 12 décembre 2011*, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

EN CONSÉQUENCE,

**2012-01-002**

Il est proposé par la conseillère *Micheline Descheneaux*  
Appuyée par la conseillère *Mélanie Fontaine*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le procès-verbal de la *séance régulière du 12 décembre 2011* et d'en autoriser la signature.

**04. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL de la séance spéciale du 19 décembre 2011**

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance spéciale* du 19 décembre 2011, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

2012-01-003

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Sylvain Traversy*  
Appuyé par la conseillère *Micheline Descheneaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le procès-verbal de la *séance spéciale* du 19 décembre 2011 et d'en autoriser la signature.

**05. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU 20 DÉCEMBRE 2011**

Chacun des membres du conseil ayant reçu une copie du procès-verbal de la *séance spéciale* du 20 décembre 2011, la secrétaire d'assemblée est dispensée d'en faire la lecture.

2012-01-004

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Sylvain Traversy*  
Appuyé par le conseiller *Marcel Lavoie*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents d'approuver le procès-verbal de la *séance spéciale* du 20 décembre 2011 et d'en autoriser la signature.

**06. ADOPTION DES COMPTES PAYÉS ET À PAYER**

CONSIDÉRANT que les membres de ce conseil ont pris connaissance de la liste des comptes au 13 janvier 2012 ;

2012-01-005

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Mélanie Fontaine*  
Appuyée par la conseillère *Jeannine Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de prendre acte du certificat de la directrice générale à l'égard de la disponibilité des fonds, tels que reproduits ci-après :

Je, soussignée, *Micheline C. Laforce*, directrice générale / secrétaire-trésorière pour la municipalité de Pierreville, certifie qu'il y a des fonds disponibles au budget de l'exercice financier 2012.

*Micheline C. Laforce*,  
Directrice générale/secrétair-trésorière

1	2775	Belisle Pierre - 1er versement déneigement stationnement chalet	740.50 \$
2	2776	Buropro - Cartouche d'encre Néopost	249.50 \$
3	2777	Cogeco cable - Internet Décembre	62.60 \$
4	2778	Descoteaux André - Déplacement de décembre	104.40 \$
5	2779	Dépanneur Pierreville - Essence	57.00 \$
6	2780	Dépanneur Beau-soir - Diesel et essence	104.83 \$
7	2781	Fonds d'information sur le territoire - Avis de mutation	18.00 \$
8	2782	Gamelin Kévin - Aide financière inscription hockey 2011-2012	108.75 \$
9	2783	Jean-Paul Blanchard et fils - Service de conteneur	316.84 \$
10	2784	L'annonceur - Vœux de Noël	148.10 \$
11	2785	Laboratoire d'analyses S.M. inc - Analyses d'eau des étangs	255.19 \$
12	2786	Les ent.d'électricité D.A. inc - Interventions et salle communautaire	1 836.89 \$
13	2787	Les éditions Yvon Blais - MAJ 22 accès à l'information	111.20 \$
14	2788	Les ent. Normand Verville - Installation stroboscope pour tracteur	370.26 \$
15	2789	Les services Exp inc. - Honoraires professionnels rue Hector	1 839.33 \$
16	2790	Les pétroles Hubert Gouin & Fils - Huile à chauffage pour l'église	5 824.31 \$
17	2791	Martech - Panneaux de signalisation pour motoneige	724.62 \$
18	2792	Patrick Morin - Fournitures diverses	20.78 \$
19	2793	PG Govern - Fourniture comptes de taxes et enveloppes	422.94 \$
20	2794	Prodec équipement sanitaire - Produits dégraçant	371.68 \$
21	2795	Qc Skateboard camp - Rencontre expert conseil-Evaluation skateparc	626.59 \$

22	2796	Régie d'incendie Pierreville - André Lemaire	715.28 \$
23	2797	RTL excavation inc - Réparations fossé J-Marie Courchesne et castors	979.75 \$
24	2798	Rouillard & frères inc - Fournitures	31.66 \$
25	2799	SEAO-Constructo - Addendas pour boues et Chenal Tardif	73.15 \$
26	2800	SSQ société d'assurance-vie inc - Remise de décembre 2011	2 300.87 \$
<b>Sous-total des factures à payer</b>			<b>18 415.02 \$</b>

#### **Fournisseurs (dépenses 2012)**

	2801	CANCELLÉ	- \$
1	2802	Belisle Pierre - 2e et dernier vers. Déneig. Station. Chalet loisirs	747.34 \$
2	2803	CRSBP Centre-du-Québec/Lanaudiere/Mauricie inc - Quote-part	13 208.50 \$
3	2804	Daneau Alexane - Aide financière inscription hockey 2011-2012	108.75 \$
4	2805	Desmarais Joé - Aide financière inscription hockey 2011-2012	132.50 \$
5	2806	Desmarais Yanick - Aide financière inscription hockey 2011-2012	58.75 \$
6	2807	Desmarais Zac - Aide financière inscription hockey 2011-2012	132.50 \$
7	2808	Dépanneur Pierreville - Essence	68.01 \$
8	2809	Équipements Raydan - Casque à souder	212.36 \$
9	2810	Gamelin François - 2e versement contrat déneigement	9 830.36 \$
10	2811	Gamelin Gaston - 2e versement contrat déneigement	13 985.33 \$
11	2812	Groupe Ultima inc - Renouvellement police d'assurance	38 171.00 \$
12	2813	Martel,Brassard,Doyon s.e.n.c. - Dossier général	184.90 \$
13	2814	Mégaburo inc - Fournitures de bureau et lecture de compteur	174.00 \$
14	2815	M.R.C. Nicolet-Yamaska - 1ère quote-part	44 489.00 \$
15	2816	Normand Bardier - 1er versement déneigement secteur Notre-Dame	2 392.43 \$
16	2817	PG Govern - Contrat annuel	8 743.85 \$
17	2818	Publilux inc. - Site Web www.lienmunicipal.com	57.43 \$
18	2819	Régie I.G.I. des déchets Bécancour-Nicolet-Yamaska - Janvier	5 703.75 \$
19	2820	Régie intermunicipale des déchets du Bas St-Francois - Janvier	7 667.00 \$
20	2821	Régie d'incendie Pierreville - Marielle Fontaine et Michel Fortier	1 574.43 \$
21	2822	Sogetel - Internet bibliothèque de Pierreville	18.34 \$
22	2823	Société de sauvetage - Affiliation 2012	97.73 \$
<b>Sous-total des factures à payer</b>			<b>147 758.26 \$</b>

#### **Kilométrage,dépense payé avec salaire**

1	x	Micheline C. Laforce - Décembre	- \$
2	x	Michele Latraverse - Décembre	59.40 \$
3	x	Guylaine Courchesne - Décembre	- \$
4	x	Isabelle Tougas - Décembre	6.32 \$
5	x	Lyne Bertrand - Décembre	- \$
6	x	Guy Descheneaux - Décembre	- \$
7	x	Sylvain Bardier - Décembre	- \$
8	x	Éric Traversy - Décembre	- \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>65.72 \$</b>

#### **Déboursés directs**

1	2763	Courchesne Guylaine - Compensation	500.00 \$
2	2764	Isabelle Tougas - Compensation	500.00 \$
3	2765	Maryse Boisvert - Achat de volumes et tirages pour la biblio sect. N-D	300.00 \$
4	2766	Centre d'entraide de Pierreville - Contribution financière	200.00 \$
5	2767	Dessau inc. - Plans/devis/appel d'offres-Vidange boues étangs #1	5 069.66 \$
6	2768	Signalisation 2020 - Signalisation travaux rue Principale	7 225.42 \$
7	2769	Régie I.A.E.P. du Bas St-Francois - Eau du 02-10-2011 au 06-12-2011	25 814.60 \$
8	2770	Diffusion Strato inc. - Licences pour animaux	305.32 \$
9	2771	L'Annonceur - Offre d'emploi patinoire	216.17 \$
10	2772	Réal Cartier chauffage & ventilation inc - Ent.système chauffage Église	3 963.02 \$
11	2773	Transcontinental Média senc - Appel d'offres dossier chenel Tardif	538.98 \$
12	2774	Transcontinental Média senc - Appel d'offres vidange boues étangs #1	551.97 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>45 185.14 \$</b>

#### **Prélèvements automatique**

1	x	Bell Canada - Décembre	1 437.56 \$
2	x	Hydro-Québec - Décembre	3 031.97 \$
3	x	Ministre du revenu du Québec - Remise D.A.S. Décembre	6 327.68 \$

4	x	Receveur général du Canada - Remise D.A.S. Décembre	2 571.78 \$
5	x	TéluS Mobilité - Décembre	306.36 \$
6	x	Visa Desjardins - Fleurs pour Serge Leclerc et frais de déplacement	769.92 \$
<b>Sous-total des factures déjà payées</b>			<b>14 445.27 \$</b>
<b>Total des factures du mois</b>			<b>225 869.41 \$</b>

## 07. PÉRIODE DE QUESTIONS

La première période de questions débute à 20h05 et se termine à 20h10.

## 08. RÉSOLUTION #2011-11-305 – Correction du fournisseur

CONSIDÉRANT que lors de l'adoption de notre résolution 2011-11-305 concernant notre commandite de 150 \$ à « *Opération nez rouge 2012* », il y aurait eu erreur sur le nom du fournisseur ;

**2012-01-006**  
 EN CONSÉQUENCE,  
 Il est proposé par le conseiller *Jean-Luc Vallières*  
 Appuyé par la conseillère *Jeannine Descôteaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que le fournisseur apparaissant sur la résolution citée en titre, soit modifié pour « *Corps de police des Abénakis* ».

D'AUTORISER l'adjointe aux finances à annuler et refaire le chèque du même montant au nom du « *Corps de police des Abénakis* ».

## 09. DÉPÔT DU CERTIFICAT DE RÉSULTAT de la procédure d'enregistrement – Règlement #111-2011 – Creusage du Chenal-Tardif

La directrice générale dépose aux membres présents, le résultat du registre tenue le *mardi 10 janvier* dernier, concernant l'approbation du règlement #111-2011 – Décrétant des travaux de creusage du Chenal-Tardif – Site #2 et autorisant un emprunt pour en acquitter les coûts – Remboursable sur 10 ans.

Trente-huit (38) signatures ont été apposées au registre consultatif alors que le nombre requis selon la Loi, défavorable au règlement, était fixé à vingt (20).

## 10. RETRAIT DU RÈGLEMENT #111-2011

**2012-01-007**  
 CONSIDÉRANT le certificat de résultat de la procédure d'enregistrement – Règlement #111-2011 – Creusage du Chenal-Tardif, déposé séance tenante par la directrice générale ;

EN CONSÉQUENCE,  
 Il est proposé par le conseiller *Marcel Lavoie*  
 Appuyé par la conseillère *Micheline Descheneaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de retirer l'approbation du règlement #111-2011 – Décrétant des travaux de creusage du Chenal-Tardif – Site #2 et autorisant un emprunt pour en acquitter les coûts – Remboursable sur 10 ans ;

QUE tous les octrois de contrats dans ce dossier soient également annulés par l'envoi de la présente résolution aux entrepreneurs et professionnels concernés ;

ÉGALEMENT que les propriétaires concernés par ces travaux soient avisés de la décision de ce conseil.

## 11. MINISTÈRE DES TRANSPORTS DU QUÉBEC – Responsabilité de notre municipalité lors des travaux de réparation ou d'entretien durant l'année 2012

CONSIDÉRANT que la municipalité de Pierreville effectuera des travaux de réparation ou d'entretien en 2012 ;

CONSIDÉRANT que certains de ces travaux seront effectués sur des routes dont l'entretien relève du ministère des Transports du Québec ;

**2012-01-008**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Sylvain Traversy*

Appuyé par la conseillère *Mélanie Fontaine*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la Municipalité de Pierreville se porte garante pour tous les travaux d'entretien et de réparation qu'elle effectuera à l'intérieur de l'emprise des routes sous les responsabilités du ministère des Transports du Québec durant l'année 2012. La municipalité de Pierreville nomme *monsieur Guy Descheneaux*, inspecteur municipal, à titre de responsable.

## **12. CAMP DE JOUR 2012 – Demande de soumissions**

CONSIDÉRANT que nous devons préparer le camp de jour de l'été prochain;

CONSIDÉRANT la réponse obtenue auprès des jeunes et de leurs parents, suite à la nouvelle approche de l'an dernier;

**2012-01-009**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Micheline Descheneaux*

Appuyée par la conseillère *Mélanie Fontaine*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de demander des soumissions par invitation, à un minimum de deux (2) entreprises ;

QUE les soumissions scellées, portant la mention « *Camp de jour 2012* » devront être parvenues *avant le 8 février 2012 à 11h00* au bureau municipal, situé au 26, rue Ally à Pierreville, pour y être ouvertes publiquement.

QUE la prise en considération des soumissions aura lieu lors de la séance régulière du lundi 13 février à 20h00, à l'Hôtel de ville de Pierreville ;

QUE la municipalité de Pierreville ne s'engage à accepter ni la plus basse, ni la plus haute, ni aucune des soumissions reçues sans encourir aucune obligation, ni aucun frais d'aucune sorte envers le ou les soumissionnaires.

## **13. PROGRAMME PLACEMENT CARRIÈRE-ÉTÉ 2012 – Autorisation de signature**

CONSIDÉRANT que la Municipalité de Pierreville peut déposer une demande de subvention dans le cadre du *Programme Carrière Été* afin d'embaucher des étudiants pour la saison estivale 2012 ;

CONSIDÉRANT que la municipalité de Pierreville désire encourager les jeunes de la région dans leur recherche d'emploi estival ;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de nommer un ou des signataires afin de représenter les intérêts de la municipalité dans leur adhésion à ce programme ;

**2012-01-010**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Jean-Luc Vallières*

Appuyé par la conseillère *Micheline Descheneaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser la directrice générale, madame *Micheline C. Laforce* ou en son absence, l'adjointe administrative ou la secrétaire-réceptionniste à signer pour et au nom de la Municipalité de Pierreville, tout document relatif au *Programme Placement Carrière Été 2012*.

## **14. ASSOCIATION DES DIRECTEURS MUNICIPAUX – Renouvellement de la cotisation 2012**

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu de renouveler la cotisation 2012 à l'Association des directeurs municipaux du Québec;

2012-01-011

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Sylvain Traversy*  
Appuyé par la conseillère *Mélanie Fontaine*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de renouveler l'adhésion de la secrétaire-trésorière / directrice générale de la municipalité de Pierreville, madame *Micheline C. Laforce*, à l'Association des directeurs municipaux du Québec pour l'année 2012, au coût de 646.90\$ (*taxes incluses*) ;

DE demander à la *Régie I.A.E.P. du Bas St-François* d'accepter de défrayer la moitié de la cotisation pour sa secrétaire-trésorière qui est également notre directrice générale, soit un montant de 218.45\$.

*Afin de donner application à la présente résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Congrès-formation-déplacements » 02 130 00 310*

### **15. COLLOQUE SUR LA SÉCURITÉ CIVILE – Autorisation de participation**

CONSIDÉRANT la tenue du Colloque sur la sécurité civile qui se tiendra à St-Hyacinthe, les 15 et 16 février 2012 ;

CONSIDÉRANT la pertinence des conférences qui y seront présentées et leur utilité dans la gestion des risques et des mesures d'urgence ;

2012-01-012

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Jeannine Descôteaux*  
Appuyée par le conseiller *Jean-Luc Vallières*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser le maire ainsi que l'une des responsable de la protection civile, madame *Micheline Descheneaux* à participer au Colloque sur la sécurité civile, au coût de 195 \$ / participant ;

QUE les frais de déplacement et d'hébergement soient remboursés aux participants sur présentation de pièces justificatives.

*Afin de donner application à présente résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Congrès-formation-déplacements-élus » 02 110 00 310*

### **16. SCHÉMA DE COUVERTURE DE RISQUES – Avis de la municipalité**

CONSIDÉRANT qu'en vertu de l'article 15 de la Loi sur la sécurité incendie, la municipalité doit donner son avis à la MRC Nicolet-Yamaska afin que celle-ci arrête des objectifs de protection optimale ainsi que des actions pour mettre en œuvre ces objectifs sur son territoire;

CONSIDÉRANT le « Projet de Schéma de couverture de risques en sécurité incendie » adopté à la MRC Nicolet-Yamaska le 23 novembre 2011 et soumis à la municipalité pour étude;

CONSIDÉRANT que la municipalité, de concert avec la MRC Nicolet-Yamaska, doit s'engager à rencontrer les orientations gouvernementales en matière de sécurité incendie;

CONSIDÉRANT que le travail effectué en concertation avec les chefs incendie du territoire et la récente rencontre tenue avec les maires de la MRC ainsi que les chefs incendie;

CONSIDÉRANT que le Projet de schéma de couverture de risques intègre le plan d'action de la municipalité et qu'il représente fidèlement les actions que la municipalité entend réaliser ainsi que les ententes qu'elle entend contracter;

2012-01-013

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Sylvain Traversy*  
Appuyé par la conseillère *Micheline Descheneaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de donner un avis favorable aux objectifs de protection incendie intégrés au Schéma de couverture de risques de la *MRC Nicolet-Yamaska*;

ÉGALEMENT de donner un avis favorable au plan d'action figurant au Schéma de couverture de risques de la MRC Nicolet-Yamaska et qui concerne la municipalité de Pierreville.

#### **17. ALPHA-NICOLET – Demande d'aide financière**

CONSIDÉRANT qu'un adulte sur six au Québec compose avec des difficultés à fonctionner dans la vie de tous les jours;

CONSIDÉRANT que cet organisme a son point de service localisé sur la rue Lt-Gouverneur-Paul-Comtois à Pierreville ;

**2012-01-014**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par le conseiller *Jean-Luc Vallières*

Appuyé par la conseillère *Micheline Descheneaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'autoriser un déboursé de 200\$ à l'organisme Alpha-Nicolet.

*Afin de donner application à la présente résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Subventions-Organismes » 02 701 90 990.*

#### **18. BOUGIE BUS – Participation 2012 et approbation des prévisions budgétaires**

CONSIDÉRANT la réception des prévisions budgétaires 2012 de l'organisme précité, de même que le tableau présentant le partage des contributions financières des municipalités participantes;

**2012-01-015**

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par la conseillère *Jeannine Descôteaux*

Appuyée par la conseillère *Micheline Descheneaux*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, d'approuver les prévisions budgétaires 2012 et d'autoriser un déboursé au montant de 7 045\$ à Bougie Bus Inc., représentant un coût per capita de 3.05\$.

*Afin de donner application à la présente résolution, des crédits sont disponibles au poste budgétaire suivant : « Quote-part Bougie Bus » 02 370 00 951*

#### **19. PROCLAMATION DES JOURNÉES DE LA PERSÉVÉRANCE SCOLAIRE DANS NOTRE MUNICIPALITÉ**

CONSIDÉRANT que la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec mobilise depuis 2004 tous les acteurs de la communauté à soutenir la réussite éducative afin que le plus grand nombre de jeunes obtiennent un premier diplôme ou qualification ;

CONSIDÉRANT que la région du Centre-du-Québec a besoin d'une relève qualifiée pour assurer son plein développement socioéconomique ;

CONSIDÉRANT que la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec tient, du 13 au 17 février 2012, sa deuxième édition centricoise des *Journées de la persévérance scolaire*, sous le thème *Le Centre-du-Québec en route vers la réussite* ;

CONSIDÉRANT que dans le cadre de la deuxième édition centricoise des *Journées de la persévérance scolaire*, la Table régionale de l'éducation du Centre-du-Québec invite tous les acteurs de la communauté à poser un geste d'encouragement à l'égard de la persévérance scolaire afin de démontrer aux jeunes que la communauté les soutient dans la poursuite de leurs études ;

EN CONSÉQUENCE,

**2012-01-016**

Il est proposé par la conseillère *Mélanie Fontaine*

Appuyée par le conseiller *Marcel Lavoie*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, de déclarer les journées des 13, 14, 15, 16 et 17 février 2012 les Journées de la persévérance scolaire dans notre municipalité.

## 20. PERMIS DE CONSTRUCTION EMIS

1. *Côte Descheneaux, 230, rang de l'île.....Rénovation résidentielle*

## 21. DÉPÔT DES ÉTATS DES REVENUS ET DES DÉPENSES AU 31 DÉCEMBRE 2011

Document reporté au prochain conseil.

## 22. VARIA

N'ayant aucun point à ajouter à l'ordre du jour, nous poursuivons la séance.

## 23. DOCUMENTS DÉPOSÉS

01. **ADMQ**- Mini-Scribe et bulletin info-service ;
02. **CPTAQ** – Avis de conformité (dossier 374484) ; Décision rendue dans le dossier 400844 ;
03. **COMMISSION TOPONYMIE DU QC** – Accusé réception de notre demande de modification du changement de nom de la 1<sup>er</sup> Avenue pour la rue Desmarais – À suivre ;
04. **MAMROT** – Informations aux directions régionales- VHR- Avis juridique ;
05. **MDDEP** - Avis de dépôt au montant de 15 182.22 \$ pour l'élimination de matières résiduelles - Redevances ;
06. **MRC** – Règlement 2011-08 – Régissant la circulation des véhicules hors route sur le territoire de la MRC de Nicolet-Yamaska ; Avis de conformité de notre règlement 109-2011 – Modification à notre règlement de zonage – Rue Alice;
07. **MUN. ST-FRANÇOIS-DU-LAC** – Résolution pour contribution vélo sur la rivière et paiement de la quote-part des bouées ;
08. **RÉGIE DÉCHETS BAS-ST-FRANÇOIS** – Rapport mensuel du centre de récupération, Avis public d'appel d'offres, procès-verbal du 19 décembre 2011 et devis ;
09. **SOCIÉTÉ D'HABITATION** – Précision concernant la part de la municipalité ;

## 24. RAPPORT DES RENCONTRES DES ÉLUS DURANT LE MOIS

Mesdames Micheline Descheneaux, Jeannine Descoteaux, Mélanie Fontaine et messieurs Sylvain Traversy, Marcel Lavoie et Jean-Luc Vallières ainsi que monsieur le maire, André Descôteaux font état des rencontres auxquelles ils ont assisté durant le mois.

## 25. PÉRIODE DE QUESTIONS

Le seconde période de questions débute à 20h35 et se termine à 20h36.

## 26. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2012-01-017

Il est proposé par le conseiller *Sylvain Traversy*

ET RÉSOLU à l'unanimité des conseillers présents, que la séance soit levée 20h36.

---

*André Descôteaux, maire*

---

*Micheline C. Laforce, directrice générale /  
secrétaire-trésorière*